

2026年度 開志専門職大学 入学選考試験

学生募集要項

追加募集

総合型選抜 併願型（A日程）

大学入学共通テスト利用選抜（3期日程）

外国人留学生選抜（4期日程）

事業創造学部 事業創造学科

情報学部 情報学科

出願の際は「2026年度学生募集要項」をあわせてご確認ください。

2026年度学生募集要項をお持ちでない方は、
本学ホームページ または、Web 出願サイトよりダウンロードできます。



開志専門職大学
KAISHI PROFESSIONAL UNIVERSITY

アドミッションポリシー

開志専門職大学では以下に示すような能力、学習意欲を有する学生の入学を望んでいます。

[事業創造学部 事業創造学科]

- ① 事業の創造や諸活動に対する興味と関心を有しているとともに、学部教育に対する強い学習意欲を有している。
- ② 高等学校で履修した主要科目について、教科書レベルの基本的な知識を有し、基礎的な課題を解くことができる。
- ③ 自分の考えを口頭や文章により適切に表現することができ、他者に対して的確に伝えることができる。

[情報学部 情報学科]

- ① 情報分野に対する強い興味と関心を有しているとともに、学部教育に対する強い学習意欲を有している。
- ② 高等学校で履修した主要科目について、教科書レベルの基本的な知識を有し、基礎的な課題を解くことができる。
- ③ 自分の考えを口頭や文章により適切に表現することができ、他者に対して的確に伝えることができる。

試験会場

【2026年3月21日(土)】

●新潟会場(開志専門職大学 紫竹山キャンパス)

〒950-0914 新潟県新潟市中央区紫竹山 6-3-5



●オンライン会場

※オンライン会場で受験する方は、試験会場へ来場の必要はありません。

出願方法・入学検定料

出願は全てWeb出願で受付を行います。出願の際は、本学ホームページより「Web出願サイト」へアクセスし出願登録を行ってください。出願登録後はコンビニエンスストア等より入学検定料を納入し、出願書類を本学入試事務室まで郵送してください。

※Web出願の詳細は「2026年度 学生募集要項」で確認してください。

入学選考試験区分	入学検定料
総合型選抜 併願型(A日程)	20,000円
大学入学共通テスト利用選抜(3期日程)	
外国人留学生選抜(4期日程)	

総合型選抜 併願型 (A日程)

募集人員

学部	学科	A日程
事業創造学部	事業創造学科	若干名
情報学部	情報学科	若干名

入学選考試験日程

試験区分	出願期間	入学選考試験日	合格発表日	入学手続期間
A日程	2026年3月5日(木)～ 2026年3月16日(月) 消印有効	2026年3月21日(土)	2026年3月26日(木)	2026年3月26日(木)～ 2026年3月31日(火) 消印有効

出願資格

次の(1)～(3)いずれかの条件を満たし、かつ(4)にて示す要件を満たす者

(1) 高等学校(中等教育学校の後期課程を含む。以下同じ。)卒業の者または2026年3月高等学校卒業見込みの者

(2) 通常の課程による12年の学校教育を修了した者または2026年3月修了見込みの者

(3) 学校教育法施行規則第150条の規定により、高等学校を卒業した者と同等以上の学力があると認められる者
または2026年3月31日までにこれに該当する見込みの者

(4) 事業創造学部:

企業や事業の立ち上げに関する学びに強い関心があり、起業、企業内起業、事業承継に高い意欲と情熱のある者
情報学部:

高度情報分野に関する学びに強い関心があり、AIやデータサイエンス、IoT、サイバーセキュリティ等に高い関心と意欲のある者

選考方法・試験科目

1)事業創造学部・情報学部

- 出願書類評価および面接試験の結果を総合して評価します。
- 面接試験は、新潟会場は対面面接、オンライン会場はオンライン面接を予定しています。

	選考内容	試験時間
出願書類評価	調査書・志望動機書・自己推薦書等に基づく事前評価	—
面接試験	個人面接(「志望動機書」に基づいた自己PR(5分程度)を含む)	15分程度

総合型選抜 併願型 (A日程)

出願書類

出願書類の提出については郵送（簡易書留速達）とし、出願期間最終日までの消印有効とします。なお、持参による受付は行いません。

1. 入学志願票	
2. 写真票	Web出願登録と入学検定料の支払い完了後、Web出願サイトマイページから出力し、A4用紙にカラー印刷をして提出してください。
3. 宛名ラベル	
4. 高等学校調査書または該当する出願資格に係る書類	(1)出願資格に該当する次のいずれかの書類を提出してください。 ① 高等学校を卒業の者または卒業見込みの者 出願時点より3カ月以内に作成された「調査書」（厳封したもの）なお、保存期間の経過等により「調査書」が発行されない場合は、「単位修得証明書」または「卒業証明書」を提出してください。 ②①に該当しない者 〈 高等学校卒業程度認定試験および大学入学資格検定に合格した者または合格見込みの者 〉 「合格証明書」と「合格成績証明書」または「合格見込成績証明書」 〈 外国における12年の課程を修了した者 〉 「修了証明書」と「成績証明書」（日本語訳を添付） 〈 外国と日本の双方の高等学校に在籍した者 〉 外国で在籍した高等学校の「成績証明書」（日本語訳を添付）と日本で在籍した高等学校の「調査書」（厳封したもの） (2)専門学校や大学・短期大学等の学歴がある方は、上記(1)の書類に加え、 その出身学校等の「成績証明書」を提出してください。
5. 志望動機書	志願者本人が自筆・横書き400字以内で記入してください。（黒のペン又はボールペンを使用・鉛筆書き不可）
6. 自己推薦書	(1)志願者本人が自筆・横書きで記入してください。（黒のペン又はボールペンを使用・鉛筆書き不可） (2)表彰・受賞の実績、取得資格がある場合は、それらを証明する書類（表彰状・賞状・合格証等）を添付してください。 (3)生徒会活動・クラブ活動・スポーツ活動・文化芸術活動・ボランティア活動等の実績がある場合は、それらを証明する書類（新聞・雑誌・文書等）を添付してください。 (4)添付する証明書類はすべてA4サイズにコピーし、右上に資料番号を記入してください。「自己推薦書」の資料番号と一致させること。なお、ホチキス止め、糊付け等はしないでください。
7. オンライン面接試験 チェックリスト ※オンライン会場受験者のみ	志願者本人が自筆で記入してください。 詳細は「2026年度 学生募集要項」41ページ「オンライン面接試験の実施準備について」を確認してください。

<調査書作成をご担当される先生へ>

総合型選抜では、高等学校在学中における表彰・受賞の実績、取得した資格、生徒会活動・クラブ活動・スポーツ活動・文化芸術活動・ボランティア活動等の実績を出願書類評価において評価対象の一部としております。これらの諸活動の実績がある場合は積極的な記載をお願いいたします。

大学入学共通テスト利用選抜（3期日程）

募集人員

学部	学科	3期日程
事業創造学部	事業創造学科	若干名
情報学部	情報学科	若干名

入学選考試験日程

試験区分	出願期間	入学選考試験日	合格発表日	入学手続期間
3期日程	2026年3月5日(木)～ 2026年3月16日(月) 消印有効	大学入学共通テスト 2026年1月17日(土) 2026年1月18日(日)	2026年3月26日(木)	2026年3月26日(木)～ 2026年3月31日(火) 消印有効

出願資格

次のいずれかの条件を満たし、2026年度(令和8年度)大学入学共通テストにおいて、本学が指定する科目を受験する者

- (1) 高等学校(中等教育学校の後期課程を含む。以下同じ。)卒業の者または2026年3月高等学校卒業見込みの者
- (2) 通常の課程による12年の学校教育を修了した者または2026年3月修了見込みの者
- (3) 学校教育法施行規則第150条の規定により、高等学校を卒業した者と同等以上の学力があると認められる者
または2026年3月31日までにこれに該当する見込みの者

選考方法・試験科目

1)事業創造学部・情報学部

- 出願書類評価および大学入学共通テストの成績を総合して評価します。

	内容
出願書類評価	調査書等に基づく事前評価
対象科目	『国語』『英語』『数学I, 数学A』『数学II, 数学B, 数学C』『地理総合, 地理探究』『歴史総合, 日本史探究』『歴史総合, 世界史探究』『公共, 倫理』『公共, 政治・経済』『物理』『化学』『生物』『地学』『情報I』の中から、高得点の2科目を採用

大学入学共通テストにおける受験科目について

- ・対象科目の中から受験した科目のうち、高得点の2科目を採用し、合計200点満点にて判定します。
- ・過年度の大学入学共通テストの成績は利用できません。
- ・『国語』は、古文・漢文を除く「近代以降の文章」110点満点を100点に換算して判定します。
- ・『英語』は、リスニングを除いて判定します。
- ・地理歴史(『地理総合, 地理探究』『歴史総合, 日本史探究』『歴史総合, 世界史探究』『公共, 倫理』『公共, 政治・経済])については、第1解答科目の得点を採用します。
- ・理科(『物理』『化学』『生物』『地学])については、第1解答科目の得点を採用します。

大学入学共通テスト利用選抜（3期日程）

英語外部検定試験のスコア利用制度

英語外部検定試験のスコアを提出することで、『英語』の科目試験の得点に換算することができます。提出された英語外部検定試験のスコアは、本学が定める以下の【英語外部検定試験 スコア換算表】に従い、『英語』の科目試験の得点に換算されます。

英語外部検定試験 スコア換算表

英語 みなし得点	実用英語 技能検定	GTEC (4技能)	ケンブリッジ 英語検定	IELTS	TEAP (4技能)	TEAP CBT	TOEFL iBT	TOEIC L&R/ TOEIC S&W
100	2300以上 (準1級以上受験)	1180以上 (1190以上)	160以上	5.5以上	309以上	600以上	72以上	1560以上
90	1950-2299 (2級以上受験)	930-1179 (960-1189)	140-159	4.0-5.0	225-308	420-599	42-71	1150-1559
70	1700-1949 (準2級以上受験)	680-929 (690-959)	120-139		135-224	235-419		625-1149

- ・英語外部検定試験の受験時期の指定はありませんが、各試験を実施する団体等より発行されるスコアを証明する書類の提出が必要です。
- ・実用英語技能検定は、上記のスコアを取得していれば、検定の可否は問いません。
- ・GTECは、オフィシャルスコアに限ります。また、2023年3月31日以前に受験した場合は（ ）内のスコアを対象とします。
- ・TOEIC L&R/TOEIC S&Wは、TOEIC S&Wのスコアを2.5倍して合算したスコアで判定します。
- ・英語外部検定試験のスコアを利用する場合は、Web出願登録時に【英語外部検定試験利用あり】を選択し、スコア証明書のコピーを出願書類として提出してください。
- ・英語外部検定試験のスコアを利用する受験者が大学入学共通テストで「英語」を受験した場合は、英語外部検定試験のスコアから換算した「英語みなし得点」と「英語」の科目試験の得点のうち、点数が高い方を合否判定に採用します。

出願書類

出願書類の提出については郵送（簡易書留速達）とし、出願期間最終日までの消印有効とします。なお、持参による受付は行いません。

1. 入学志願票	Web出願登録と入学検定料の支払い完了後、Web出願サイトマイページから出力し、A4用紙にカラー印刷をして提出してください。
2. 宛名ラベル	
3. 高等学校調査書または該当する出願資格に係る書類	(1)出願資格に該当する次のいずれかの書類を提出してください。 ① 高等学校を卒業の者または卒業見込みの者 出願時点より3か月以内に作成された「調査書」（厳封したもの）なお、保存期間の経過等により「調査書」が発行されない場合は、「単位修得証明書」または「卒業証明書」を提出してください。 ②①に該当しない者 〈 高等学校卒業程度認定試験および大学入学資格検定に合格した者または合格見込みの者 〉 「合格証明書」と「合格成績証明書」または「合格見込成績証明書」 〈 外国における12年の課程を修了した者 〉 「修了証明書」と「成績証明書」（日本語訳を添付） 〈 外国と日本の双方の高等学校に在籍した者 〉 外国で在籍した高等学校の「成績証明書」（日本語訳を添付）と日本で在籍した高等学校の「調査書」（厳封したもの） (2)専門学校や大学・短期大学等の学歴がある方は、上記(1)の書類に加え、 その出身学校等の「成績証明書」を提出してください。
4. 令和8年度 大学入学共通テスト成績請求チケット	私立大学用の大学入学共通テスト成績請求チケットを1枚提出してください。
5. 英語外部検定試験スコア証明書のコピー ※申請者のみ	英語外部検定試験スコア証明書のコピーを提出してください。

外国人留学生選抜（4期日程）

募集人員

学 部	学 科	4 期 日 程
事業創造学部	事業創造学科	若干名
情報学部	情報学科	若干名

入学選考試験日程

試験区分	出願期間	入学選考試験日	合格発表日	入学手続期間
4 期 日 程	2026年3月5日(木)～ 2026年3月16日(月) 消印有効	2026年3月21日(土)	2026年3月26日(木)	2026年3月26日(木)～ 2026年3月31日(火) 消印有効

出願資格

本学を専願し、次の(1)～(6)にて示す要件をすべて満たす者

- (1) 日本国以外の国籍を有する者
- (2) 2026年3月までに、外国において通常の課程による12年の課程を修了し、その国において大学入学資格を有する者(見込み者を含む)またはこれに準ずる者で文部科学大臣の指定した者あるいは、本学において個別の入学資格審査により、高等学校を卒業した者と同等以上の学力があると認められた者
- (3) 本学入学後に、「出入国管理および難民認定法」に定める「留学」の在留資格を取得または更新できる者
- (4) 本学入学から卒業までの学費および生活費等を支弁する十分な資産を有する者
- (5) 次の①～③いずれかに該当する日本語能力を有する者。なお、③の出願資格で出願する者は在学する日本語学校長が推薦する者。
 - ① 日本語能力試験(JLPT)においてN2合格相当または日本留学試験(EJU)「日本語」科目(記述式試験を除く)において200点相当の日本語能力を有する者。
 - ② ①に記載以外の日本語能力を測る試験を受験し、日本語能力試験N2合格相当の日本語能力を有する者。
 - ③ 所属する日本語学校長から①②に定める基準値相当の日本語能力があると判断され、証明・推薦を受けることができる者。
- (6) 事業創造学部 : 企業や事業の立ち上げに関する学びに強い関心があり、起業、企業内起業、事業承継に高い意欲と情熱のある者
情報学部 : 高度情報分野に関する学びに強い関心があり、AIやデータサイエンス、IoT、サイバーセキュリティ等に関心と意欲のある者

選考方法・試験科目

1) 事業創造学部・情報学部

出願書類評価とおよび面接試験(プレゼンテーション含む)の結果を総合して評価します。
面接試験は、新潟会場は対面面接、オンライン会場はオンライン面接を予定しています。

選考方法		内容	試験時間
出願書類評価		志望動機書・自己推薦書等に基づく事前評価	—
面接試験	プレゼンテーション	「志望動機書」の内容に基づいた、本学入学後の学習および卒業後の将来についてのプレゼンテーション	5分程度
		プレゼンテーション内容についての質疑応答	5分程度
	面接試験	個人面接	5分程度

▶ 事業創造学部、情報学部のプレゼンテーションについて

「志望動機書」に記載した内容に基づき、次の①～④についてまとめたプレゼンテーション資料を作成し、志望動機を含めたプレゼンテーションを行ってください。

- ①将来の夢・目標について
- ②将来の夢・目標を持ったきっかけ
- ③将来の夢・目標を実現するために、身に付けたい「知識」「能力」
- ④③で示した「知識」「能力」を身に付けるために、志願学部でどのような学習をしたいのか

外国人留学生選抜は、「本学で学びたい」という意欲を重視した入試制度です。

入学後に志願学部でどのような学習をしたいのか、ということについて、あなたの意欲や熱意を示して、④でできるだけ具体的に説明してください。

▶ プレゼンテーション資料の作成について

作成方法	手書き、PowerPoint、Word、Excel、その他の資料作成ツール（手書きと作成ツールの併用可）
用紙サイズ	A4サイズ（縦・横は自由）
用紙の枚数	4枚以上（※5分程度で発表できる枚数にしてください）
文字サイズ	作成ツールで作成の場合：20pt～48pt程度 手書きで作成の場合：約7mm～17mm程度
字体（フォント）	明朝体・ゴシック体など読みやすい字体（フォント）を推奨
文字数	制限なし
その他	図・グラフ・写真等の使用可

▶ プレゼンテーション資料の提出について

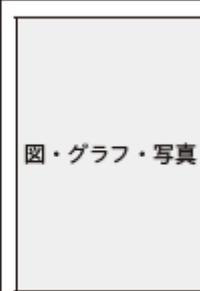
- ・原本もしくは原本のコピー、またはデジタルデータをプリントアウトしたものを提出してください。
- ・コピーとプリントアウトしたものが混在していても問題ありません。
- ・提出の際は、資料の裏面右下にフルネームを記載してください。
- ・提出いただいた資料の返却は行いません。
- ・当日発表用に、提出したプレゼンテーション資料のコピーを準備してください。

▶ プレゼンテーション資料の作成例

▶ 横書き4枚で作成の場合

①将来の夢・目標について 	②将来の夢・目標を持ったきっかけ 	③将来の夢・目標を実現するために、身に付けたい「知識」「能力」	④③で示した「知識」「能力」を身に付けるために、志願学部でどのような学習をしたいのか
---	---	---------------------------------	--

▶ 縦書き6枚で作成の場合

①将来の夢・目標について	②将来の夢・目標を持ったきっかけ	③将来の夢・目標を実現するために、身に付けたい「知識」「能力」		④③で示した「知識」「能力」を身に付けるために、志願学部でどのような学習をしたいのか	
--------------	------------------	---------------------------------	---	--	---

出願書類

出願書類の提出については郵送（簡易書留速達）とし、出願期間最終日までの消印を有効とします。なお、持参による受付は行いません。

1. 入学志願票	
2. 写真票	Web出願登録と入学検定料の支払い完了後、Web出願サイトマイページから出力し、A4用紙にカラー印刷をして提出してください。
3. 宛名ラベル	
4. 外国人留学生出願書類	<p>(1) 最終学籍校の卒業証書（コピー）または卒業証明書（コピー） 日本語学校などに在学中の場合は、高等学校の卒業証書（コピー）または卒業証明書（コピー）を提出してください。※日本語訳の添付が必要です。</p> <p>(2) 最終学籍の成績証明書（コピー） 日本語学校などに在学中の場合は、高等学校の成績証明書（コピー）を提出してください。※日本語訳の添付が必要です。</p> <p>(3) 現在通っている教育機関の出席状況および成績証明書（原本） 日本語学校・専門学校・大学等に在学中の方のみ提出が必要です。</p> <p>(4) 日本語能力を証明する書類（コピー） 日本語能力試験（JLPT）の認定書および成績通知書または日本留学試験（EJU）の成績通知書または日本語能力を証明するその他の証明書等を提出してください。</p> <p>(5) 在留カード（コピー） 表と裏の両面をコピーしたものを提出してください。</p> <p>(6) パスポート（コピー） 写真・身分事項・資格外活動許可・出国入国記録のページをコピーしたものを提出してください。</p> <p>(7) 経費支弁説明書 「Web出願」マイページから出力し、志願者本人が自筆で記入してください。</p>
5. 志望動機書	志願者本人が自筆・横書き400字以内で記入してください。（黒のペンまたはボールペンを使用・鉛筆書き不可）
6. 自己推薦書	<p>(1) 志願者本人が自筆・横書きで記入してください。（黒のペンまたはボールペンを使用・鉛筆書き不可）</p> <p>(2) 表彰・受賞の実績、取得資格がある場合は、それらを証明する書類（表彰状・賞状・合格証等）を添付してください。</p> <p>(3) 生徒会活動・クラブ活動・スポーツ活動・文化芸術活動・ボランティア活動等の実績がある場合は、それらを証明する書類（新聞・雑誌記事・文書等）を添付してください。</p> <p>(4) 添付する証明書類はすべてA4サイズにコピーし、右上に資料番号を記入してください。 「自己推薦書」の資料番号と一致させること。なお、ホチキス止め、糊付け等はしないでください。</p>
7. プレゼンテーション資料	志願者本人が作成したプレゼンテーション資料 詳細は8、9ページを確認してください。
8. オンライン面接試験 チェックリスト ※オンライン会場受験者のみ	志願者本人が自筆で必要事項を記入してください。 詳細は「2025年度 学生募集要項」41ページ「オンライン面接試験の実施準備について」を確認してください。