

## 開志専門職大学 教員候補者の募集について

次のとおり、開志専門職大学 教員候補者を募集いたします。

求人件名	(女性限定) 情報学分野
人員及び職位	1～2名 教授または准教授
所属学部・学科	情報学部情報学科
求人内容	<p>開志専門職大学（2020年4月開学）は、専門職大学の中で3学部を有する唯一の総合大学です。IT業界に必要とされる理論、スキルおよびビジネス知識を学び、実践力を身につける事を目指す情報学部において、新たに情報学分野において専門的知識や専門家としての業務実績を有する専任教員を募集します。</p> <p><b>【業務内容、担当科目等】</b></p> <p>① 主担当科目：情報学分野の領域における本学の関連科目</p> <p>② ①に加えて、その他情報学部長が指示する講義・演習・実習科目 特に専門職大学の特色となる実習科目である臨地実務実習プログラムの企画及び運営など</p> <p>※ 担当科目は、採用選考の中でご経歴等を勘案しながら決定いたします。</p> <p>※ 専門職大学では1クラス40人以下の少人数教育となります。 そのため、科目によって複数クラスを持っていただく場合があります。</p> <p>※ 科目により、担当開始年度は異なります。</p> <p>③ 課外学修、正課以外の補講、就活指導等</p> <p>④ 各種委員会等、大学運営に関わる業務</p> <p><b>【勤務地】</b></p> <p>〒950-0916 新潟県新潟市中央区米山 3-1-53 開志専門職大学 米山キャンパス 新潟駅南口から徒歩3分</p> <p><b>【採用予定日】</b></p> <p>2025年4月1日（予定／応相談）</p> <p><b>【その他】</b></p> <p>研究分野 情報通信：指定なし</p>

応募資格	<p>専門職大学設置基準「教員の資格」の第 38 条、第 39 条を基本とし、以下の条件を満たす方。 次のいずれかの条件を満たすこと。</p> <ul style="list-style-type: none"><li>(1) 博士または修士の学位（外国において授与されたこれに相当する学位を含む。）を有する方、 もしくはそれに準ずる教育能力・業績を有する方</li><li>(2) 大学において教授または准教授・専任講師・助教の経歴のある方、もしくは同等の能力を有する方 さらに以下のいずれの条件も満たすこと。</li><li>(3) 専攻分野について、特に優れた知識及び経験を有すると認められる方</li><li>(4) 本学の建学の精神に理解がある方</li><li>(5) 教育と研究に熱意を持ち、大学の運営にも協力して業務遂行できる方</li><li>(6) 就任後は原則として、新潟市内またはその近郊に居住が可能な方</li></ul> <p>※本応募は、「雇用の分野における男女の均等な機会及び待遇の確保等に関する法律（男女雇用機会均等法）」第 8 条（女性労働者に係る措置に関する特例）の規定により、女性教員の割合が相当程度少ない現状を積極的に改善するための経過措置として、女性に限定した公募として実施します。</p>
------	---

<p>労働条件 待遇</p>	<p><b>【雇用形態】</b> 専任教員（任期あり）</p> <p><b>【任期制】</b> 本学規程に基づく任期（3年）を基本とします。（再任可） ※任期の途中でも昇任の可能性あり（昇任後は、新たに任期が開始します。）</p> <p><b>【勤務時間】</b> 就業時間 8:30～17:00 専門業務型裁量労働制を適用（1日当たりみなし労働時間 7.5 時間／1 週当たり 37.5 時間）</p> <p><b>【休日】</b> 学校法人新潟総合学院の学事暦による（2024 年度参考：118 日）</p> <p><b>【給与】</b> 概算年収 600 万円以上 1,100 万円以下 採用時は本学規程に基づく、職位別基準年俸を基本とします。 上記金額はあくまでも目安であり、職位・ご経歴等を勘案し決定します。 昇給等 業績評価に基づき、昇給含め給与の見直しを行います。 単身赴任手当 毎月 50,000 円 赴任に当たり転居し、家族との別居が必要で、赴任地（新潟）にて単身で生活する場合に支給いたします。（独身者を除く）</p> <p><b>【各種制度】</b> 昇給制度 あり 賞与制度 あり 夏季給与・冬季給与として支給 退職金制度 あり ライフプラン支援手当として受取または確定拠出年金制度への加入 通勤交通費支給制度 あり 上限 35,000 円/月 定年制度 あり 教授・准教授・講師：65 歳</p> <p><b>【加入保険】</b> 私学共済、労災保険、雇用保険</p> <p><b>【就業場所における受動喫煙防止のための取組事項】</b> 敷地内禁煙</p>
<p>募集期限</p>	<p>2024 年 7 月 26 日（金）午後 5 時必着</p>

<p>応募書類</p>	<p>様式1～3およびその記載要領は、ダウンロードしてファイルを保存の上お使いください。</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 応募確認書（様式1）※要写真</li> <li>2. 履歴書（様式2）</li> <li>3. 教育実務業績書（様式3の2）</li> <li>4. 主要論文別刷り（主要論文を1部提出。コピー可） ※論文については査読の有無を記載のこと</li> <li>5. 教育研究に関する抱負、自己PRなど（様式任意、A4で1枚）</li> <li>6. 最終学歴および学位を証する書類（コピー可） なお、博士課程（前期・後期）または修士課程に在学する者は、上記に加えて在学証明書</li> <li>7. 推薦書があることが望ましい（様式任意）</li> </ol>
<p>応募方法 連絡先 選考・結果通知</p>	<p><b>【応募方法】</b> 電子メール(<a href="mailto:jinji@kaishi-pu.ac.jp">jinji@kaishi-pu.ac.jp</a>宛)、または郵送による応募のいずれかの方法でご応募ください。 ※電子メール応募の場合は、メールタイトルに「教員公募（氏名）」とご記入ください。 ※郵送応募の場合は、封筒に「教員公募書類在中」と朱書きし、簡易書留で一括郵送</p> <p><b>【応募書類の提出先、問合せ先】</b> 〒950-0914 新潟市中央区紫竹山6-3-5 学校法人新潟総合学院 法人事務局 人事担当 E-mail: <a href="mailto:jinji@kaishi-pu.ac.jp">jinji@kaishi-pu.ac.jp</a> TEL: 025-250-5771</p> <p><b>【選考方法】</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 書類審査 書類審査を実施、面接等試験に進む者を決定し、通知します。</li> <li>2. 面接等の時期 書類審査通過者を対象に順次面接を行う予定です。 模擬授業を行う場合があります。</li> <li>3. 最終選考結果のお知らせ時期 2024年11月頃（多少の前後あり）電子メール・電話等によるお知らせ</li> </ol>
<p>備考</p>	<p>提出書類は原則として返却いたしません。なお、提出していただいた個人情報は、教員採用選考の資料としてのみ利用し、個人情報保護法に基づいて適正に取り扱います。</p>