

学生募集要項 2027

APPLICATION GUIDELINES

総合型選抜

総合型選抜 併願型 探究入試

学校推薦型選抜

一般選抜

大学入学共通テスト利用選抜

外国人留学生選抜

KAISHI
PROFESSIONAL UNIVERSITY

ビジネス・起業・IoT・データサイエンス・アニメ・マンガのプロになる。

 **開志専門職大学**
KAISHI PROFESSIONAL UNIVERSITY

■ 事業創造学部 経営／経済／商学／マーケティング／商品開発／起業／事業承継／企業内起業

■ 情報学部 AI／IoT／ゲーム／クラウド／データサイエンス／ロボティクス／サイバーセキュリティ／デジタル・ビジネス

■ アニメ・マンガ学部 アニメ／マンガ／キャラクターデザイン／ゲーム／3DCG／出版・編集／広告・企画

目次

開志専門職大学 入学選考試験概要

2027年度入試 各選抜のPOINT	1
建学の精神・アドミッションポリシー	2
募集人員	2
試験日程	3

入学選考試験 選抜区分の詳細

総合型選抜 専願型 (A日程・B日程)	4
総合型選抜 専願型 (C日程・D日程)	9
総合型選抜 併願型 探究入試	12
一般選抜	15
大学入学共通テスト利用選抜 (1期日程・2期日程・3期日程)	19
外国人留学生選抜 (1期日程・2期日程・3期日程)	22
特待生選抜	27

共通事項

出願方法について	32
出願書類一覧	33
Web出願の手順	34
Web出願の流れ	36
オンライン面接試験の実施準備について	37
試験会場のご案内	38
受験時の注意点—受験票について	40
試験当日の注意事項	40
感染症に関する注意事項	41
合格発表について	41
インターネットによる「合否照会システム」について	41
学費・入学手続きについて	42
奨学金制度のご案内	44
入試Q&A	48
入学資格の個別審査について	53

2027年度入試 各選抜のPOINT

総合型選抜 専願型 全体の学習成績の状況（評定平均値）や卒業年度の条件なし！

- ✓ 何度も挑戦できる
- ✓ 意欲と熱意を評価
- ✓ 既卒・社会人も受験できる

▼選考方法

事業創造学部 情報学部

- 出願書類評価（調査書・志望動機書・自己推薦書等）
- 面接試験（A日程・B日程のみプレゼンテーション含む）

アニメ・マンガ学部

- 出願書類評価（調査書・志望動機書・自己推薦書等）
- 面接試験

総合型選抜 併願型 探究入試 「総合的な探究の時間」での活動を大学入試に活用できる！

- ✓ 特待生に選ばれた場合、最大4年間の授業料が免除になる

▼選考方法

事業創造学部 情報学部 アニメ・マンガ学部

- 出願書類評価（調査書・志望動機書・活動実績等報告書）
- 面接試験

一般選抜 大学入学共通テスト利用選抜 得意科目で受験できる！

- ✓ 英検やGTECなど英語外部検定のスコアを『英語』の得点に換算できる
- ✓ 情報外部試験の資格を『情報Ⅰ』の得点に換算できる
- ✓ 全国6会場（新潟、東京、長野、郡山、鶴岡、仙台）で受験できる（一般選抜）

▼選考方法（一般選抜）

- 出願書類評価（調査書）
- 学力試験

〈試験科目〉

『国語』『英語』『数学Ⅰ、数学A』『地理総合、地理探究』『歴史総合、日本史探究』『歴史総合、世界史探究』『公共』『情報Ⅰ』から2科目を選択

▼選考方法（大学入学共通テスト利用選抜）

- 出願書類評価（調査書）
- 学力試験（大学入学共通テストの成績で判定）

〈試験科目〉

『国語』『英語』『数学Ⅰ、数学A』『数学Ⅱ、数学B、数学C』『地理総合、地理探究』『歴史総合、日本史探究』『歴史総合、世界史探究』『公共、倫理』『公共、政治・経済』『物理』『化学』『生物』『地学』『情報Ⅰ』から高得点の2科目を採用

外国人留学生選抜 全国どこからでもオンライン面接で受験できる！

- ✓ 何度も挑戦できる
- ✓ 意欲と熱意を評価
- ✓ 1期日程・2期日程は、日本国外在住の方も受験できる

▼選考方法

事業創造学部 情報学部

- 出願書類評価（志望動機書・自己推薦書・日本語能力を証明する書類等）
- 面接試験（プレゼンテーション含む）

アニメ・マンガ学部

- 出願書類評価（志望動機書・自己推薦書・日本語能力を証明する書類等）
- 面接試験

開志専門職大学 入学選考試験概要

建学の精神

自学 挑戦 創造 貢献

「教育を受ける」にとどまらず、自ら課題を設定し、自ら学ぶ人間になる。
指示待ち人間ではなく、自らの判断で一步前に踏み出す勇気のある人間を目指す。
物事の大小を問わず、それぞれの分野、職業で独創性、創造性を発揮する人材となる。
地域、日本、世界で活躍し、社会の発展に貢献する人間となる。

アドミッションポリシー

開志専門職大学では以下に示すような能力、学習意欲を有する学生の入学を望んでいます。

事業創造学部／事業創造学科

- ① 事業の創造や諸活動に対する興味と関心を有しているとともに、学部教育に対する強い学習意欲を有している。
- ② 高等学校で履修した主要科目について、教科書レベルの基本的な知識を有し、基礎的な課題を解くことができる。
- ③ 自分の考えを口頭や文章により適切に表現することができ、他者に対して的確に伝えることができる。

情報学部／情報学科

- ① 情報分野に対する強い興味と関心を有しているとともに、学部教育に対する強い学習意欲を有している。
- ② 高等学校で履修した主要科目について、教科書レベルの基本的な知識を有し、基礎的な課題を解くことができる。
- ③ 自分の考えを口頭や文章により適切に表現することができ、他者に対して的確に伝えることができる。

アニメ・マンガ学部／アニメ・マンガ学科

- ① 高等学校の教育課程における教科書レベルの基礎的な知識を有し、基本的な課題を解くことができる。
- ② 物事を整理し順序立てて考え、判断することができる。
- ③ 自分の考えを口頭や文章により適切に表現し、他者に対して的確に伝えることができる。
- ④ アニメ・マンガ分野に対する強い興味と関心を有しているとともに、学部教育に対する強い学習意欲を持っている。

募集人員

学部	募集定員	選抜区分別募集人員														
		総合型選抜					学校推薦型選抜			一般選抜	大学入学共通テスト利用選抜			外国人留学生選抜		
		専願型				併願型	指定校型		1期日程		2期日程	3期日程	1期日程	2期日程	3期日程	
		A日程	B日程	C日程	D日程	探究入試	前期日程	後期日程								
事業創造学部	80	15	15	10	10		15		10	5						
情報学部	80	15	15	10	10	若干名	15	若干名	10	5	若干名	若干名	若干名	若干名	若干名	若干名
アニメ・マンガ学部	80	15	15	10	10		15		10	5						
計	240	45	45	30	30	若干名	45	若干名	30	15	若干名	若干名	若干名	若干名	若干名	若干名

試験日程

選抜区分		学部	出願期間	入学選考試験日	合格発表日	入学手続期間
総合型選抜 専願 併願 詳細は P.4・9・12	専願型 A日程 B日程 C日程 D日程	全学部	2026年 9月 1日(火)～ 2026年 9月16日(水)	2026年 9月26日(土)	2026年11月 2日(月)	2026年11月 2日(月)～ 2026年11月16日(月)
		全学部	2026年 9月17日(木)～ 2026年10月 8日(木)	2026年10月17日(土)	2026年11月 2日(月)	2026年11月 2日(月)～ 2026年11月16日(月)
		全学部	2026年11月 1日(日)～ 2026年11月14日(土)	2026年11月21日(土)	2026年12月 1日(火)	2026年12月 1日(火)～ 2026年12月14日(月)
		全学部	2026年11月22日(日)～ 2026年12月12日(土)	2026年12月19日(土)	2026年12月25日(金)	2026年12月25日(金)～ 2027年 1月12日(火)
	併願型 探究 入試	全学部	2026年11月 1日(日)～ 2026年11月14日(土)	2026年11月21日(土)	2026年12月 1日(火)	2026年12月 1日(火)～ 2027年 2月25日(木)
学校推薦型 選抜 専願	指定校型 前期 日程	全学部	2026年11月 1日(日)～ 2026年11月14日(土)	2026年11月21日(土)	2026年12月 1日(火)	2026年12月 1日(火)～ 2026年12月14日(月)
	後期 日程	全学部	2026年11月22日(日)～ 2026年12月12日(土)	2026年12月19日(土)	2026年12月25日(金)	2026年12月25日(金)～ 2027年 1月12日(火)
一般選抜 併願 詳細は P.15		全学部	2026年12月21日(月)～ 2027年 1月25日(月)	2027年 2月 3日(水)	2027年 2月10日(水)	2027年 2月10日(水)～ 2027年 2月25日(木)
大学入学 共通テスト 利用選抜 併願 詳細は P.19	1期 日程	全学部	2026年12月21日(月)～ 2027年 1月27日(水)	大学入学共通テスト 2027年 1月16日(土) 2027年 1月17日(日)	2027年 2月10日(水)	2027年 2月10日(水)～ 2027年 3月10日(水)
	2期 日程	全学部	2027年 2月 3日(水)～ 2027年 2月23日(火・祝)		2027年 3月 8日(月)	2027年 3月 8日(月)～ 2027年 3月23日(火)
	3期 日程	全学部	2027年 3月 2日(火)～ 2027年 3月16日(火)		2027年 3月25日(木)	2027年 3月25日(木)～ 2027年 3月31日(水)
外国人留学生 選抜 専願 詳細は P.22	1期 日程	全学部	2026年 9月17日(木)～ 2026年10月 8日(木)	2026年10月17日(土)	2026年11月 2日(月)	2026年11月 2日(月)～ 2026年11月16日(月)
	2期 日程	全学部	2026年11月22日(日)～ 2026年12月12日(土)	2026年12月19日(土)	2026年12月25日(金)	2026年12月25日(金)～ 2027年 1月12日(火)
	3期 日程	全学部	2027年 2月 3日(水)～ 2027年 2月21日(日)	2027年 3月 1日(月)	2027年 3月 8日(月)	2027年 3月 8日(月)～ 2027年 3月23日(火)
選抜区分	学部	出願期間	採用選考試験日	採用通知日	手続期間	
【総合型選抜・学校推薦型 選抜 合格者対象】 特待生選抜 詳細は P.27	全学部	2026年12月21日(月)～ 2027年 1月25日(月)	2027年 2月 3日(水)	2027年 2月10日(水)	2027年 2月10日(水)～ 2027年 2月25日(木)	

※学校推薦型選抜 指定校型は通っている高等学校にお問い合わせください。

※外国籍で「留学」の在留資格を得ている（または得る予定の）方は、外国人留学生選抜を受験してください。

専願 総合型選抜 専願型 (A日程・B日程)

募集人員

学部	学科	募集人員	
		A日程	B日程
事業創造学部	事業創造学科	15名	15名
情報学部	情報学科	15名	15名
アニメ・マンガ学部	アニメ・マンガ学科	15名	15名

出願資格

本学を専願し、次の(1)~(3)の**いずれか**の条件を満たし、かつ(4)にて示す要件を満たす者。

(1)高等学校（中等教育学校の後期課程を含む。以下同じ。）卒業の者または2027年3月高等学校卒業見込みの者

(2)通常の課程による12年の学校教育を修了した者または2027年3月修了見込みの者

(3)学校教育法施行規則第150条の規定により、高等学校を卒業した者と同等以上の学力があると認められる者または2027年3月31日までにこれに該当する見込みの者

(4)

事業創造学部
企業や事業の立ち上げに関する学びに強い関心があり、起業、企業内起業、事業承継に高い意欲と情熱のある者

情報学部
高度情報分野に関する学びに強い関心があり、AIやデータサイエンス、IoT、サイバーセキュリティ等に高い関心と意欲のある者

アニメ・マンガ学部
アニメ・マンガ分野に関する学びに強い関心があり、アニメ・マンガ分野の専門職業人材として社会で活躍したいという意欲を持つ者

試験日程

選抜区分	学部	出願期間	入学選考試験日	合格発表日	入学手続期間
総合型選抜 専願	A日程	2026年9月1日(火)~ 2026年9月16日(水)	2026年9月26日(土)	2026年11月2日(月)	2026年11月2日(月)~ 2026年11月16日(月)
	B日程	2026年9月17日(木)~ 2026年10月8日(木)	2026年10月17日(土)	2026年11月2日(月)	2026年11月2日(月)~ 2026年11月16日(月)

入学検定料

20,000円

試験会場

新潟会場／開志専門職大学 紫竹山キャンパス（〒950-0914 新潟県新潟市中央区紫竹山6-3-5）

オンライン会場／自宅等の通信環境からビデオ会議システム「Zoom」を使用して実施します。

※試験会場の詳細は38、39ページに記載の試験会場案内をご確認ください。

試験時間

試験時間は、出願期間終了後に別途ご案内します。

選考方法・試験科目

(1)事業創造学部・情報学部

出願書類評価および面接試験（プレゼンテーション含む）の結果を総合して評価します。
面接試験は、新潟会場は対面面接、オンライン会場はオンライン面接を予定しています。

選考方法		内 容	試験時間
出願書類評価		調査書・志望動機書・自己推薦書等に基づく事前評価	—
面接 試験	プレゼンテーション	「志望動機書」の内容に基づいた、本学入学後の学習および卒業後の将来についてのプレゼンテーション	5分程度
		プレゼンテーション内容についての質疑応答	5分程度
	面接試験	個人面接	5分程度

▶ 事業創造学部、情報学部のプレゼンテーションについて

「志望動機書」に記載した内容に基づき、次の①～④についてまとめたプレゼンテーション資料を作成し、志望動機を含めたプレゼンテーションを行ってください。

- ①将来の夢・目標について
- ②将来の夢・目標を持ったきっかけ
- ③将来の夢・目標を実現するために、身に付けたい「知識」「能力」
- ④③で示した「知識」「能力」を身に付けるために、志願学部でどのような学習をしたいのか

総合型選抜は、「本学で学びたい」という意欲を重視した入試制度です。

入学後に志願学部でどのような学習をしたいのか、ということについて、あなたの意欲や熱意を示して、④でできるだけ具体的に説明してください。

▶ プレゼンテーション資料の作成について



作成方法	手書き、PowerPoint、Word、Excel、その他の資料作成ツール（手書きと作成ツールの併用可）
用紙サイズ	A4サイズ（縦・横は自由）
用紙の枚数	4枚以上（※5分程度で発表できる枚数にしてください）
文字サイズ	作成ツールで作成の場合：20pt～48pt程度 手書きで作成の場合：約7mm～17mm程度
字体（フォント）	明朝体・ゴシック体など読みやすい字体（フォント）を推奨
文字数	制限なし
その他	図・グラフ・写真等の使用可

▶ プレゼンテーション資料の提出について



- ・ 原本もしくは原本のコピー、またはデジタルデータをプリントアウトしたものを提出してください。
- ・ コピーとプリントアウトしたものが混在していても問題ありません。
- ・ 資料の下部にはページ番号を記載してください。
- ・ 提出の際は、資料の裏面右下にフルネームを記載してください。
- ・ 提出いただいた資料の返却は行いません。
- ・ 当日発表用に、提出したプレゼンテーション資料のコピーを準備してください。

▶ プレゼンテーション資料の作成例

▶ 横書き4枚で作成の場合

<p>①将来の夢・目標について</p>  <p>1</p>	<p>②将来の夢・目標を持った きっかけ</p>  <p>2</p>	<p>③将来の夢・目標を実現する ために、身に付けたい「知識」 「能力」</p> <p>3</p>	<p>④③で示した「知識」「能力」 を身に付けるために、志願 学部でどのような学習をし たいのか</p> <p>4</p>
--	---	---	---

▶ 縦書き6枚で作成の場合

<p>①将来の夢・目標 について</p> <p>1</p>	<p>②将来の夢・目標 を持ったきっかけ</p> <p>2</p>	<p>③将来の夢・目標 を実現するため に、身に付け たい「知識」「能力」</p> <p>3</p>	 <p>4</p>	<p>④③で示した「知 識」「能力」を身 に付けるために、 志願学部でどの ような学習をし たいのか</p> <p>5</p>	 <p>6</p>
-----------------------------------	---------------------------------------	--	--	---	---

(2)アニメ・マンガ学部

出願書類評価および面接試験の結果を総合して評価します。

面接試験は、新潟会場は対面面接、オンライン会場はオンライン面接を予定しています。

選考方法	内 容	試験時間
出願書類評価	調査書・志望動機書・自己推薦書等に基づく事前評価	—
面接試験	個人面接（面接試験資料に基づいた質疑応答含む）	15分程度

アニメ・マンガ学部では、志願者自身が作成した「絵」を「面接試験資料」として提出していただきます。面接試験では面接試験資料に基づいた質疑応答等を行います。提出した面接試験資料のコピーを準備してください。これは、「描く力」を評価するものではなく、絵を描くことへの意欲を確認するものであり受験時の技量については問いません。

▶ アニメ・マンガ学部の面接試験資料について

▶ 自身が考えたオリジナル物語をもとに絵を3枚描いてください。

- ・絵の中心はキャラクターにすること
- ・マンガ原稿や物語に登場するキャラクターデザイン画も可とする
- ・複数の異なるオリジナル物語をもとに3枚の絵を描くことも可
- ・手描きまたはデジタルで志願者自身が制作したオリジナル作品とすること
- ・枚数：3枚
- ・サイズ：A4
- ・画材：自由
- ・カラーが望ましい、下書きやラフ画は不可

▶ 面接試験資料の提出について

- ・A4サイズ原本もしくは原本のコピー、またはデジタルデータをプリントアウトしたものを提出してください。
- ・コピーとプリントアウトしたものが混在していても問題ありません。
- ・提出の際は、資料の裏面右下にフルネームを記載してください。
- ・既発表作品の場合は発表形態などを裏面に記載してください。（例：学校誌に発表、〇〇市展入選作品、文化祭で発表等）
- ・提出いただいた資料の返却は行いません。
- ・面接試験当日用に、提出した面接試験資料のコピーを準備してください。

開志専門職大学 特待生制度について

総合型選抜 専願型に合格し、入学手続きを完了した入学予定者が受験できる制度です。一般選抜と共通で課される科目試験の成績により特待生を選抜します。特待生に採用された場合は、最大で1年次の授業料が全額免除となります。特待生制度の詳細は27ページ以降をご確認ください。

総合型選抜 専願型
(A日程・B日程)

総合型選抜 専願型
(C日程・D日程)

総合型選抜 併願型
探究入試

一般選抜

大学入学共通テスト利用選抜

外国人留学生選抜

特待生選抜

共通事項

出願書類







総合型選抜は「Web出願」となります。出願方法の詳細は32ページ以降を必ず確認してください。
出願書類の提出については郵送（簡易書留速達）とし、出願期間最終日までの消印を有効とします。
なお、持参による受付は行いません。

出願書類の出力・ダウンロード方法

 : Web出願サイトマイページから出力  : 本学ホームページからダウンロード



Web出願サイトと本学ホームページからの出願書類ダウンロードはこちらからアクセスできます。
<https://kaishi-pu.ac.jp/admissions/examination/>

1. 入学志願票 	Web出願登録と入学検定料の支払い完了後、Web出願サイトマイページから出力し、A4用紙にカラー印刷をして提出してください。
2. 写真票 	
3. 宛名ラベル 	
4. 高等学校調査書または該当する出願資格に係る書類	<p>(1)出願資格に該当する次のいずれかの書類を提出してください。</p> <p>①高等学校を卒業の者または卒業見込みの者 出願時点より3か月以内に作成された「調査書」（厳封したもの）。なお、保存期間の経過等により「調査書」が発行されない場合は、「単位修得証明書」または「卒業証明書」を提出してください。</p> <p>②①に該当しない者 〈高等学校卒業程度認定試験および大学入学資格検定に合格した者または合格見込みの者〉 「合格証明書」と「合格成績証明書」または「合格見込成績証明書」 〈外国における12年の課程を修了した者〉 「修了証明書」と「成績証明書」（日本語訳を添付） 〈外国と日本の双方の高等学校に在籍した者〉 外国で在籍した高等学校の「成績証明書」（日本語訳を添付）と日本で在籍した高等学校の「調査書」（厳封したもの）</p> <p>(2)専門学校や大学・短期大学等の学歴がある方は、上記(1)の書類に加え、その出身学校等の「成績証明書」を提出してください。</p>
5. 志望動機書 	志願者本人による自筆またはパソコンによる入力で、400字程度で記入してください。自筆の場合は、黒のボールペンを使用してください。（鉛筆書き不可）
6. 自己推薦書 	<p>(1)志願者本人による自筆またはパソコンによる入力で記入してください。自筆の場合は、黒のボールペンを使用してください。（鉛筆書き不可）</p> <p>(2)表彰・受賞の実績、取得資格がある場合は、それらを証明する書類（表彰状・賞状・合格証等）を添付してください。</p> <p>(3)生徒会活動・クラブ活動・スポーツ活動・文化芸術活動・ボランティア活動等の実績がある場合は、それらを証明する書類（新聞・雑誌記事・文書等）を添付してください。</p> <p>※添付する証明書類はすべてA4サイズにコピーし、右上に資料番号を記入してください。（「自己推薦書」の資料番号と一致させること。なお、ホチキス止め、糊付け等はしないでください。）</p>
7. プレゼンテーション資料 ※事業創造学部、情報学部のみ	志願者本人が作成したプレゼンテーション資料 詳細は5、6ページを確認してください。
8. 面接試験資料 ※アニメ・マンガ学部のみ	志願者本人が作成した絵3枚 詳細は7ページ「アニメ・マンガ学部の面接試験資料について」を確認してください。
9. オンライン面接試験 チェックリスト  ※オンライン会場受験者のみ	志願者本人が自筆で記入してください。詳細は37ページ「オンライン面接試験の実施準備について」を確認してください。

< 調査書作成をご担当される先生へ >

総合型選抜では、高等学校在学中における表彰・受賞の実績、取得した資格、生徒会活動・クラブ活動・スポーツ活動・文化芸術活動・ボランティア活動等の実績を出願書類評価において評価対象の一部としております。これらの諸活動の実績がある場合は積極的な記載をお願いいたします。

専願 総合型選抜 専願型 (C日程・D日程)

募集人員

学部	学科	募集人員	
		C日程	D日程
事業創造学部	事業創造学科	10名	10名
情報学部	情報学科	10名	10名
アニメ・マンガ学部	アニメ・マンガ学科	10名	10名

出願資格

次の(1)~(3)の**いずれか**の条件を満たし、かつ(4)にて示す要件を満たす者。

- (1)高等学校（中等教育学校の後期課程を含む。以下同じ。）卒業の者または2027年3月高等学校卒業見込みの者
- (2)通常の課程による12年の学校教育を修了した者または2027年3月修了見込みの者
- (3)学校教育法施行規則第150条の規定により、高等学校を卒業した者と同等以上の学力があると認められる者または2027年3月31日までにこれに該当する見込みの者

(4)

事業創造学部
企業や事業の立ち上げに関する学びに強い関心があり、起業、企業内起業、事業承継に高い意欲と情熱のある者

情報学部
高度情報分野に関する学びに強い関心があり、AIやデータサイエンス、IoT、サイバーセキュリティ等に高い関心と意欲のある者

アニメ・マンガ学部
アニメ・マンガ分野に関する学びに強い関心があり、アニメ・マンガ分野の専門職業人材として社会で活躍したいという意欲を持つ者

試験日程

選抜区分	学部	出願期間	入学選考試験日	合格発表日	入学手続期間	
総合型選抜 専願	C日程	全学部	2026年11月1日(日)~ 2026年11月14日(土)	2026年11月21日(土)	2026年12月1日(火)	2026年12月1日(火)~ 2026年12月14日(月)
	D日程	全学部	2026年11月22日(日)~ 2026年12月12日(土)	2026年12月19日(土)	2026年12月25日(金)	2026年12月25日(金)~ 2027年1月12日(火)

入学検定料

20,000円

試験会場

新潟会場／開志専門職大学 紫竹山キャンパス（〒950-0914 新潟県新潟市中央区紫竹山6-3-5）

オンライン会場／自宅等の通信環境からビデオ会議システム「Zoom」を使用して実施します。

※試験会場の詳細は38、39ページに記載の試験会場案内をご確認ください。

試験時間

試験時間は、出願期間終了後に別途ご案内します。

総合型選抜
専願型
(A日程・B日程)

総合型選抜
専願型
(C日程・D日程)

総合型選抜
併願型
探究入試

一般選抜

大学入学共通テスト
利用選抜

外国人留学生選抜

特待生選抜

共通事項

選考方法・試験科目

(1)事業創造学部・情報学部

出願書類評価および面接試験の結果を総合して評価します。

面接試験は、新潟会場は対面面接、オンライン会場はオンライン面接を予定しています。

選考方法	内 容	試験時間
出願書類評価	調査書・志望動機書・自己推薦書等に基づく事前評価	—
面接試験	個人面接（「志望動機書」に基づいた自己PR（5分程度）を含む） ※試験室への志望動機書（コピー）の持ち込み可	15分程度

(2)アニメ・マンガ学部

出願書類評価および面接試験の結果を総合して評価します。

面接試験は、新潟会場は対面面接、オンライン会場はオンライン面接を予定しています。

選考方法	内 容	試験時間
出願書類評価	調査書・志望動機書・自己推薦書等に基づく事前評価	—
面接試験	個人面接（面接試験資料に基づいた質疑応答含む）	15分程度

アニメ・マンガ学部では、志願者自身が作成した「絵」を「面接試験資料」として提出していただきます。

面接試験では、面接試験資料に基づいた質疑応答等を行います。提出した面接試験資料のコピーを準備してください。これは、「描く力」を評価するものではなく、絵を描くことへの意欲を確認するものであり受験時の技量については問いません。

▶ アニメ・マンガ学部の面接試験資料について

▶ 自身が考えたオリジナル物語をもとに絵を3枚描いてください。

- ・絵の中心はキャラクターにすること
- ・マンガ原稿や物語に登場するキャラクターデザイン画も可とする
- ・複数の異なるオリジナル物語をもとに3枚の絵を描くことも可
- ・手描きまたはデジタルで志願者自身が制作したオリジナル作品とすること
- ・枚数：3枚
- ・サイズ：A4
- ・画材：自由
- ・カラーが望ましい、下書きやラフ画は不可

▶ 面接試験資料の提出について

- ・A4サイズ原本もしくは原本のコピー、またはデジタルデータをプリントアウトしたものを提出してください。
- ・コピーとプリントアウトしたものが混在していても問題ありません。
- ・提出の際は、資料の裏面右下にフルネームを記載してください。
- ・既発表作品の場合は発表形態などを裏面に記載してください。（例：学校誌に発表、〇〇市展入選作品、文化祭で発表等）
- ・提出いただいた資料の返却は行いません。
- ・面接試験当日用に、提出した面接試験資料のコピーを準備してください。

開志専門職大学 特待生制度について

総合型選抜 専願型に合格し、入学手続きを完了した入学予定者が受験できる制度です。一般選抜と共通で課される科目試験の成績により特待生を選抜します。特待生に採用された場合は、最大で1年次の授業料が全額免除となります。特待生制度の詳細は27ページ以降をご確認ください。

出願書類







総合型選抜は「Web出願」となります。出願方法の詳細は32ページ以降を必ず確認してください。
出願書類の提出については郵送（簡易書留速達）とし、出願期間最終日までの消印を有効とします。
なお、持参による受付は行いません。

出願書類の出力・ダウンロード方法

: Web出願サイトマイページから出力 : 本学ホームページからダウンロード



Web出願サイトと本学ホームページからの出願書類ダウンロードはこちらからアクセスできます。
<https://kaishi-pu.ac.jp/admissions/examination/>

1. 入学志願票 	
2. 写真票 	Web出願登録と入学検定料の支払い完了後、Web出願サイトマイページから出力し、A4用紙にカラー印刷をして提出してください。
3. 宛名ラベル 	
4. 高等学校調査書または該当する出願資格に係る書類	<p>(1)出願資格に該当する次のいずれかの書類を提出してください。</p> <p>①高等学校を卒業の者または卒業見込みの者 出願時点より3カ月以内に作成された「調査書」（厳封したもの）。なお、保存期間の経過等により「調査書」が発行されない場合は、「単位修得証明書」または「卒業証明書」を提出してください。</p> <p>②①に該当しない者 〈高等学校卒業程度認定試験および大学入学資格検定に合格した者または合格見込みの者〉 「合格証明書」と「合格成績証明書」または「合格見込成績証明書」 〈外国における12年の課程を修了した者〉 「修了証明書」と「成績証明書」（日本語訳を添付） 〈外国と日本の双方の高等学校に在籍した者〉 外国で在籍した高等学校の「成績証明書」（日本語訳を添付）と日本で在籍した高等学校の「調査書」（厳封したもの）</p> <p>(2)専門学校や大学・短期大学等の学歴がある方は、上記(1)の書類に加え、その出身学校等の「成績証明書」を提出してください。</p>
5. 志望動機書 	志願者本人による自筆またはパソコンによる入力で、400字程度で記入してください。自筆の場合は、黒のボールペンを使用してください。（鉛筆書き不可）
6. 自己推薦書 	<p>(1)志願者本人による自筆またはパソコンによる入力で記入してください。自筆の場合は、黒のボールペンを使用してください。（鉛筆書き不可）</p> <p>(2)表彰・受賞の実績、取得資格がある場合は、それらを証明する書類（表彰状・賞状・合格証等）を添付してください。</p> <p>(3)生徒会活動・クラブ活動・スポーツ活動・文化芸術活動・ボランティア活動等の実績がある場合は、それらを証明する書類（新聞・雑誌記事・文書等）を添付してください。</p> <p>※添付する証明書類はすべてA4サイズにコピーし、右上に資料番号を記入してください。（「自己推薦書」の資料番号と一致させること。なお、ホチキス止め、糊付け等はしないでください。）</p>
7. 面接試験資料 ※アニメ・マンガ学部のみ	志願者本人が作成した絵3枚 詳細は10ページ「アニメ・マンガ学部の面接試験資料について」を確認してください。
8. オンライン面接試験 チェックリスト  ※オンライン会場受験者のみ	志願者本人が自筆で記入してください。詳細は37ページ「オンライン面接試験の実施準備について」を確認してください。

<調査書作成をご担当される先生へ>

総合型選抜では、高等学校在学中における表彰・受賞の実績、取得した資格、生徒会活動・クラブ活動・スポーツ活動・文化芸術活動・ボランティア活動等の実績を出願書類評価において評価対象の一部としております。これらの諸活動の実績がある場合は積極的な記載をお願いいたします。

併願 総合型選抜 併願型 探究入試

募集人員

学部	学科	募集人員
事業創造学部	事業創造学科	若干名
情報学部	情報学科	若干名
アニメ・マンガ学部	アニメ・マンガ学科	若干名

出願資格

(1)事業創造学部

次の①の条件を満たし、②または③いずれかの要件を満たす者。

- ①2027年3月高等学校（中等教育学校の後期課程を含む。）を卒業見込みの者
- ②「新潟若者ビジネスアイデアコンテスト Open Gate NIIGATA」に出場した者（予選ラウンド、発表会いずれも含み出場年度は問わない）
- ③「総合的な探究の時間」または課外活動（部活動含む）において、課題解決に関する探究活動を行い、学内外の研究発表会や成果報告会で発表経験のある者

(2)情報学部

次の①または②のいずれかの条件を満たし、③にて示す要件を満たす者。

- ①2027年3月高等学校（中等教育学校の後期課程を含む。）を卒業見込みの者
 - ②通常の課程による12年の学校教育を2027年3月修了見込みの者
 - ③「総合的な探究の時間」または課外活動（部活動含む）において、情報分野に関する探究活動または情報技術やデータ分析を用いた課題解決に関する探究活動を行い、学内の発表会や報告会または学外のコンテストや大会（※）などで発表経験のある者（発表年度は問わない）
- （※）にいがたデジコングランプリ、高等学校情報処理競技大会、各種プログラミングコンテストなどの情報分野に関するもの

(3)アニメ・マンガ学部

次の①の条件を満たし、②にて示す要件を満たす者。

- ①2027年3月高等学校（中等教育学校の後期課程を含む。）を卒業見込みの者
 - ②「総合的な探究の時間」または課外活動（部活動含む）において、課題解決に関する探究活動を行い、学内外の研究発表会や成果報告会で発表経験のある者
- （※コンテストや大会等への出場や出展・出品経験のある者含む）

試験日程

選抜区分	学部	出願期間	入学選考試験日	合格発表日	入学手続期間
総合型選抜 併願型 探究入試 併願	全学部	2026年11月 1日(日)～ 2026年11月14日(土)	2026年11月21日(土)	2026年12月 1日(火)	2026年12月 1日(火)～ 2027年 2月25日(休)

入学検定料

20,000円

試験会場

新潟会場／開志専門職大学 紫竹山キャンパス（〒950-0914 新潟県新潟市中央区紫竹山6-3-5）

オンライン会場／自宅等の通信環境からビデオ会議システム「Zoom」を使用して実施します。

※試験会場の詳細は38、39ページに記載の試験会場案内をご確認ください。

試験時間

試験時間は、出願期間終了後に別途ご案内します。

選考方法・試験科目

出願書類評価および面接試験の結果を総合して評価します。

面接試験は、新潟会場は対面面接、オンライン会場はオンライン面接を予定しています。

選考方法	内 容	試験時間
出願書類評価	調査書・志望動機書・活動実績等報告書に基づく事前評価	—
面接試験	個人面接	15分程度

探究入試 特待生制度

総合型選抜 併願型 探究入試に合格した方の中で、出願書類評価および面接試験の総合得点で各学部上位1名の方が、大学4年間の授業料全額が免除になる制度です。

対象者	「総合型選抜 併願型 探究入試」の合格者
対象人数	各学部1名
選考基準	出願書類評価および面接試験の総合得点上位1名の者
免除内容	大学4年間の授業料全額を免除（入学金、施設・設備費、実習費、学生会年会費を除く）

開志専門職大学 特待生制度について

総合型選抜 併願型 探究入試に合格し、入学手続きを完了した入学予定者が受験できる制度です。一般選抜と共通で課される科目試験の成績により特待生を選抜します。特待生に採用された場合は、最大で1年次の授業料が全額免除となります。特待生制度の詳細は27ページ以降をご確認ください。

出願書類







総合型選抜 併願型 探究入試は「Web出願」となります。出願方法の詳細は32ページ以降を必ず確認してください。出願書類の提出については郵送（簡易書留速達）とし、出願期間最終日までの消印を有効とします。なお、持参による受付は行いません。

出願書類の出力・ダウンロード方法

 : Web出願サイトマイページから出力  : 本学ホームページからダウンロード



Web出願サイトと本学ホームページからの出願書類ダウンロードはこちらからアクセスできます。
<https://kaishi-pu.ac.jp/admissions/examination/>

1. 入学志願票 	
2. 写真票 	Web出願登録と入学検定料の支払い完了後、Web出願サイトマイページから出力し、A4用紙にカラー印刷をして提出してください。
3. 宛名ラベル 	
4. 高等学校調査書	
5. 志望動機書 	志願者本人による自筆またはパソコンによる入力で、400字程度で記入してください。自筆の場合は、黒のボールペンを使用してください。（鉛筆書き不可）
6. 活動実績等報告書 	志願者本人による自筆またはパソコンによる入力で記入してください。自筆の場合は、黒のボールペンを使用してください。（鉛筆書き不可）
7. オンライン面接試験 チェックリスト  ※オンライン会場受験者のみ	志願者本人が自筆で記入してください。詳細は37ページ「オンライン面接試験の実施準備について」を確認してください。
8. 発表会・報告会への 参加確認資料	(1)学内外の研究発表会や成果報告会への参加が確認できる資料を提出してください。 (2)学内外の研究発表会や成果報告会において表彰・受賞の実績がある場合は、それらを証明する書類（表彰状・賞状等）を提出してください。 ※提出する書類はすべてA4サイズにコピーしてください。
9. 探究学習発表資料	(1)または(2)のいずれかを提出してください。 (1)「新潟若者ビジネスアイデアコンテスト Open Gate NIIGATA」出場時の発表資料 (2)学内外の研究発表会や成果報告会参加時の発表資料あるいはそれに準ずるもの ※提出する書類はすべてA4サイズにコピーしてください。

<調査書作成をご担当される先生へ>

総合型選抜 併願型 探究入試では、高等学校在学中における表彰・受賞の実績、取得した資格、生徒会活動・クラブ活動・スポーツ活動・文化芸術活動・ボランティア活動等の実績を出願書類評価において評価対象の一部としております。これらの諸活動の実績がある場合は積極的な記載をお願いいたします。

併願 一般選抜

募集人員

学部	学科	募集人員
事業創造学部	事業創造学科	10名
情報学部	情報学科	10名
アニメ・マンガ学部	アニメ・マンガ学科	10名

出願資格

次の**いずれか**の条件を満たす者。

- (1)高等学校（中等教育学校の後期課程を含む。以下同じ。）卒業の者または2027年3月高等学校卒業見込みの者
- (2)通常の課程による12年の学校教育を修了した者または2027年3月修了見込みの者
- (3)学校教育法施行規則第150条の規定により、高等学校を卒業した者と同等以上の学力があると認められる者または2027年3月31日までにこれに該当する見込みの者

試験日程

選抜区分	学部	出願期間	入学選考試験日	合格発表日	入学手続き期間
一般選抜 併願	全学部	2026年12月21日(月)～ 2027年1月25日(月)	2027年2月3日(水)	2027年2月10日(水)	2027年2月10日(水)～ 2027年2月25日(水)

入学検定料

20,000円

試験会場

新潟会場／開志専門職大学 紫竹山キャンパス（〒950-0914 新潟県新潟市中央区紫竹山6-3-5）

東京会場／TKP東京駅カンファレンスセンター（〒103-0028 東京都中央区八重洲1-8-16 新槇町ビル2階）

長野会場／長野県教育会館（〒380-0846 長野県長野市旭町1098）

郡山会場／国際ビジネス公務員大学校 こども保育校舎（〒963-8871 福島県郡山市本町1-16-18）

鶴岡会場／東京第一ホテル鶴岡（〒997-0031 山形県鶴岡市錦町2-10）

仙台会場／TKPガーデンシティPREMIUM仙台西口（〒980-0013 宮城県仙台市青葉区花京院1-2-15 ソララプラザ）

※試験会場の詳細は38、39ページに記載の試験会場案内をご確認ください。

試験時間

試験時間は下記のとおりを予定していますが、変更となる場合がありますのでご了承ください。

	2科目受験する場合	1科目のみ受験する場合 ^{※1}
受付・試験室入室	9:40～10:00	9:40～10:00
オリエンテーション	10:00～10:10	10:00～10:10
試験問題配布	10:10～10:20	10:10～10:20
1時限目（50分）	10:20～11:10	10:20～11:10
解答用紙回収・配布	11:10～11:25 ^{※2}	—
2時限目（50分）	11:25～12:15	—

※1 英語外部検定試験のスコア利用制度、情報外部試験利用制度を申請する方のみ、1科目だけの受験が可能です。

※2 1時限目と2時限目の間は休憩時間ではありませんので、トイレ等で一時退出することはできません。

総
合
型
選
抜
専
願
型
(A日程・B日程)

総
合
型
選
抜
専
願
型
(C日程・D日程)

総
合
型
選
抜
併
願
型
探
究
入
試

一
般
選
抜

大
学
入
学
共
通
テ
ス
ト
利
用
選
抜

外
国
人
留
学
生
選
抜

特
待
生
選
抜

共
通
事
項

選考方法・試験科目

出願書類評価および個別学力試験の結果を総合して評価します。

選考方法	内 容
出願書類評価	調査書に基づく事前評価
個別学力試験	『国語』『英語』『数学Ⅰ、数学A』『地理総合、地理探究』『歴史総合、日本史探究』『歴史総合、世界史探究』『公共』『情報Ⅰ』の中から2科目を選択

個別学力試験について

- ・試験は1科目50分とし、各科目100点満点にて判定します。なお、解答方法は全問マークシート方式です。
- ・受験科目は、試験当日に会場で選択することができます。
- ・試験問題の難易差により科目間に不公平が生じたと判断された場合は、科目選択による不公平を是正する調整を行うことがあります。

< 出題範囲について >

- ・『国語』は「現代の国語」および「言語文化」を出題範囲とし、近代以降の文章を出題します（古文、漢文を除く）。
- ・『英語』は「英語コミュニケーションⅠ」、「英語コミュニケーションⅡ」および「論理・表現Ⅰ」を出題範囲とし、リーディングを出題します（リスニングを除く）。

外部試験利用制度について

外部試験において、本学が定める基準・資格を満たしている場合、その検定の証明書を提出することで、各分野の科目試験の得点に換算することができます。

「英語外部検定試験のスコア利用制度」、「情報外部試験利用制度」のいずれかの制度を利用をする場合は、Web出願出願時に申請してください。なお、2つの制度の併用はできません。

▶ 英語外部検定試験のスコア利用制度

〔得点換算表〕

英語 みなし得点	実用英語 技能検定	GTEC (4技能)	ケンブリッジ 英語検定	IELTS	TEAP (4技能)	TOEFL iBT	TOEIC L&R/ TOEIC S&W
100	2300以上 (準1級以上受験)	1180以上 (1190以上)	160以上	5.5以上	309以上	72以上	1560以上
90	1950-2299 (2級以上受験)	930-1179 (960-1189)	140-159	4.0-5.0	225-308	42-71	1150-1559
70	1700-1949 (準2級以上受験)	680-929 (690-959)	120-139		135-224		625-1149

- ・英語外部検定試験の受験時期の指定はありませんが、各試験を実施する団体等より発行されるスコアを証明する書類の提出が必要です。
- ・実用英語技能検定は、上記のスコアを取得していること（不合格でも可）が必要です。
- ・GTECは、オフィシャルスコアに限ります。また、2023年3月31日以前に受験した者は（ ）内のスコアを対象とします。
- ・TOEIC L&R/TOEIC S&Wは、TOEIC S&Wのスコアを2.5倍して合算したスコアで判定します。
- ・英語外部検定試験のスコアを利用する場合は、Web出願登録時に【英語外部検定試験利用あり】を選択し、スコア証明書のコピーを出願書類として提出してください。
- ・英語外部検定試験のスコアを利用する受験者が個別学力試験で「英語」を受験する場合は、英語外部検定試験のスコアから換算した「英語みなし得点」と「英語」の科目試験の得点のうち、点数が高い方を合否判定に使用します。
- ・英語外部検定試験のスコア利用制度を利用する受験者が1科目受験する場合、個別学力試験は「英語」以外の1科目を受験してください。
- ・一般選抜にて英語外部検定試験のスコアを利用する場合でも、特待生選抜試験の判定対象となります。

▶ 情報外部試験利用制度

〔得点換算表〕

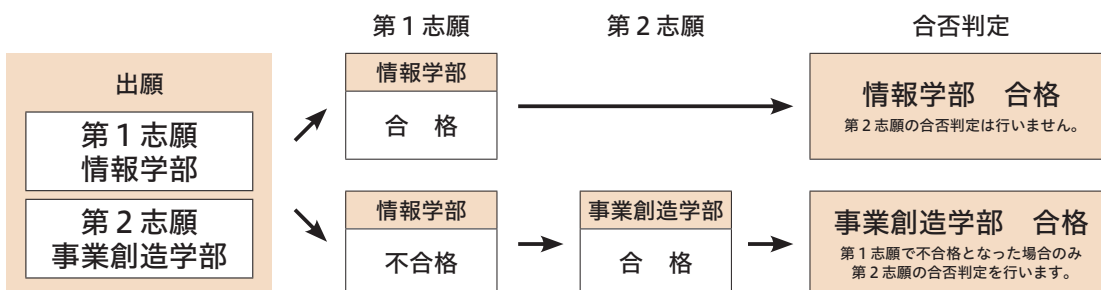
情報Ⅰ みなし得点	試験名称
100	応用情報技術者試験
90	基本情報技術者試験
70	ITパスポート試験

- ・情報外部試験制度を利用する場合は、Web出願登録時に【情報外部試験利用制度あり】を選択し、合格証書のコピーを出願書類として提出してください。
- ・情報外部試験制度を利用する受験者が、個別学力試験で「情報Ⅰ」を受験する場合は、情報外部試験から換算した「情報Ⅰみなし得点」と科目試験の得点のうち、点数が高い方を合否判定に使用します。
- ・情報外部試験制度を利用する受験者が1科目受験する場合、個別学力試験は「情報Ⅰ」以外の1科目を受験してください。
- ・一般選抜にて情報外部試験の資格を利用する場合でも、特待生選抜試験の判定対象となります。

▶ 第2志願制度を活用した出願について

一般選抜では、一度の出願で第2志願の学部までを志願することができる「第2志願制度」を設けています。事業創造学部、情報学部の両方に興味のある方は「第2志願制度」を活用することで、第1志願で不合格となっても、第2志願で合格となることがあります。なお、アニメ・マンガ学部を志願する場合は、第2志願制度は利用できません。

▶ 第2志願制度の活用例



※事業創造学部を第1志願とした場合は、情報学部へ第2志願合格となる場合があります。

▶ 他選抜との同時出願について

一般選抜は、大学入学共通テスト利用選抜（1期日程）との同時出願が可能です。複数の選抜に同時出願する場合、入学検定料はそれぞれ必要になります。

開志専門職大学 特待生制度について

一般選抜の受験者は自動的に「開志専門職大学 特待生制度」の選抜対象となり、科目試験の成績により特待生を選抜します。特待生に採用された場合は、最大で1年次の授業料が全額免除となります。採用された方には「合格通知書」に「特待生採用通知」を同封して送付します。特待生制度の詳細は27ページ以降をご確認ください。

総合型選抜
専願型
(A日程・B日程)

総合型選抜
専願型
(C日程・D日程)

総合型選抜
併願型
探究入試

一般選抜

大学入学共通テスト
利用選抜

外国人留学生
選抜


特待生
選抜

共通事項

出願書類




一般選抜は「Web出願」となります。出願方法の詳細は32ページ以降を必ず確認してください。
出願書類の提出については郵送（簡易書留速達）とし、出願期間最終日までの消印を有効とします。
なお、持参による受付は行いません。

出願書類の出力・ダウンロード方法

 : Web出願サイトマイページから出力



Web出願サイトはこちらからアクセスできます。
<https://kaishi-pu.ac.jp/admissions/examination/>

1. 入学志願票 	Web出願登録と入学検定料の支払い完了後、Web出願サイトマイページから出力し、A4用紙にカラー印刷をして提出してください。
2. 写真票 	
3. 宛名ラベル 	
4. 高等学校調査書または該当する出願資格に係る書類	<p>(1)出願資格に該当する次のいずれかの書類を提出してください。</p> <p>①高等学校を卒業の者または卒業見込みの者 出願時点より3か月以内に作成された「調査書」（厳封したもの）。なお、保存期間の経過等により「調査書」が発行されない場合は、「単位修得証明書」または「卒業証明書」を提出してください。</p> <p>②①に該当しない者 〈高等学校卒業程度認定試験および大学入学資格検定に合格した者または合格見込みの者〉 「合格証明書」と「合格成績証明書」または「合格見込成績証明書」 〈外国における12年の課程を修了した者〉 「修了証明書」と「成績証明書」（日本語訳を添付） 〈外国と日本の双方の高等学校に在籍した者〉 外国で在籍した高等学校の「成績証明書」（日本語訳を添付）と日本で在籍した高等学校の「調査書」（厳封したもの）</p> <p>(2)専門学校や大学・短期大学等の学歴がある方は、上記(1)の書類に加え、その出身学校等の「成績証明書」を提出してください。</p>
5. 英語外部検定試験 スコア証明書のコピー ※申請者のみ	英語外部検定試験スコア証明書のコピーを提出してください。
6. 情報外部試験 合格証書のコピー ※申請者のみ	情報外部試験の合格証書のコピーを提出してください。

併願 大学入学共通テスト利用選抜 (1期日程・2期日程・3期日程)

募集人員

学部	学科	募集人員		
		1期日程	2期日程	3期日程
事業創造学部	事業創造学科	5名	若干名	若干名
情報学部	情報学科	5名	若干名	若干名
アニメ・マンガ学部	アニメ・マンガ学科	5名	若干名	若干名

出願資格

- 次のいずれかの条件を満たし、2027年度（令和9年度）大学入学共通テストにおいて、本学が指定する科目を受験する者
- (1)高等学校（中等教育学校の後期課程を含む。以下同じ。）卒業の者または2027年3月高等学校卒業見込みの者
 - (2)通常の課程による12年の学校教育を修了した者または2027年3月修了見込みの者
 - (3)学校教育法施行規則第150条の規定により、高等学校を卒業した者と同等以上の学力があると認められる者または2027年3月31日までにこれに該当する見込みの者

試験日程

選抜区分	学部	出願期間	入学選考試験日	合格発表日	入学手続期間	
大学入学共通 テスト利用選抜 併願	1期 日程	全学部	2026年12月21日(月)～ 2027年 1月27日(水)	大学入学共通テスト 2027年 1月16日(土) 2027年 1月17日(日)	2027年 2月10日(水)	2027年 2月10日(水)～ 2027年 3月10日(水)
	2期 日程	全学部	2027年 2月 3日(水)～ 2027年 2月23日(火・祝)		2027年 3月 8日(月)	2027年 3月 8日(月)～ 2027年 3月23日(火)
	3期 日程	全学部	2027年 3月 2日(火)～ 2027年 3月16日(火)		2027年 3月25日(水)	2027年 3月25日(水)～ 2027年 3月31日(水)

入学検定料

20,000円

選考方法・試験科目

出願書類評価および大学入学共通テストの成績を総合して評価します。

選考方法	内 容
出願書類評価	調査書に基づく事前評価
対象科目	『国語』『英語』『数学Ⅰ，数学A』『数学Ⅱ，数学B，数学C』『地理総合，地理探究』『歴史総合，日本史探究』『歴史総合，世界史探究』『公共，倫理』『公共，政治・経済』『物理』『化学』『生物』『地学』『情報Ⅰ』の中から、高得点の2科目を採用

大学入学共通テストにおける受験科目について

- ・対象科目の中から受験した科目のうち、高得点の2科目を採用し、合計200点満点にて判定します。
- ・過年度の大学入学共通テストの成績は利用できません。
- ・『国語』は、古文・漢文を除く「近代以降の文章」110点満点を100点に換算して判定します。
- ・『英語』は、リスニングを除いて判定します。

総合型選抜
専願型
(A日程・B日程)

総合型選抜
専願型
(C日程・D日程)

総合型選抜
併願型
探究入試

一般選抜

大学入学共通テスト
利用選抜

外国人留学生
選抜

特待生選抜

共通事項

外部試験利用制度について

外部試験において、本学が定める基準・資格を満たしている場合、その検定の証明書を提出することで、各分野の科目試験の得点に換算することができます。

「英語外部検定試験のスコア利用制度」、「情報外部試験利用制度」のいずれかの制度を利用をする場合は、Web出願出願時に申請してください。なお、**2つの制度の併用はできません。**

▶ 英語外部検定試験のスコア利用制度

〔得点換算表〕

英語 みなし得点	実用英語 技能検定	GTEC (4技能)	ケンブリッジ英 語検定	IELTS	TEAP (4技能)	TOEFL iBT	TOEIC L&R/ TOEIC S&W
100	2300以上 (準1級以上受験)	1180以上 (1190以上)	160以上	5.5以上	309以上	72以上	1560以上
90	1950-2299 (2級以上受験)	930-1179 (960-1189)	140-159	4.0-5.0	225-308	42-71	1150-1559
70	1700-1949 (準2級以上受験)	680-929 (690-959)	120-139		135-224		625-1149

- ・英語外部検定試験の受験時期の指定はありませんが、各試験を実施する団体等より発行されるスコアを証明する書類の提出が必要です。
- ・実用英語技能検定は、上記のスコアを取得していること（不合格でも可）が必要です。
- ・GTECは、オフィシャルスコアに限ります。また、2023年3月31日以前に受験した者は（ ）内のスコアを対象とします。
- ・TOEIC L&R/TOEIC S&Wは、TOEIC S&Wのスコアを2.5倍して合算したスコアで判定します。
- ・英語外部検定試験のスコアを利用する場合は、Web出願登録時に【英語外部検定試験利用あり】を選択し、スコア証明書のコピーを出願書類として提出してください。
- ・英語外部検定試験のスコアを利用する受験者が個別学力試験で「英語」を受験する場合は、英語外部検定試験のスコアから換算した「英語みなし得点」と「英語」の科目試験の得点のうち、点数が高い方を合否判定に使用します。
- ・英語外部検定試験のスコア利用制度を利用する受験者が1科目受験する場合、個別学力試験は「英語」以外の1科目を受験してください。

▶ 情報外部試験利用制度

〔得点換算表〕

情報Ⅰ みなし得点	試験名称
100	応用情報技術者試験
90	基本情報技術者試験
70	ITパスポート試験

- ・情報外部試験制度を利用する場合は、Web出願登録時に【情報外部試験利用制度あり】を選択し、合格証書のコピーを出願書類として提出してください。
- ・情報外部試験制度を利用する受験者が、個別学力試験で「情報Ⅰ」を受験する場合は、情報外部試験から換算した「情報Ⅰみなし得点」と科目試験の得点のうち、点数が高い方を合否判定に使用します。
- ・情報外部試験制度を利用する受験者が1科目受験する場合、個別学力試験は「情報Ⅰ」以外の1科目を受験してください。

学内併願について

大学入学共通テスト利用選抜は、事業創造学部、情報学部、アニメ・マンガ学部の3学部へ同時に出願（学内併願）することができます。なお、3学部に同時出願する場合、入学検定料はそれぞれ必要となります。


他選抜との同時出願について

大学入学共通テスト利用選抜（1期日程）は、一般選抜との同時出願が可能です。複数の選抜に同時出願する場合、入学検定料はそれぞれ必要になります。

出願書類

大学入学共通テスト利用選抜は「Web出願」となります。出願方法の詳細は32ページ以降を必ず確認してください。出願書類の提出については郵送（簡易書留速達）とし、出願期間最終日までの消印を有効とします。なお、持参による受付は行いません。



出願書類の出力・ダウンロード方法

 : Web出願サイトマイページから出力



Web出願サイトはこちらからアクセスできます。

<https://kaishi-pu.ac.jp/admissions/examination/>

1. 入学志願票 	Web出願登録と入学検定料の支払い完了後、Web出願サイトマイページから出力し、A4用紙にカラー印刷をして提出してください。
2. 宛名ラベル 	
3. 高等学校調査書または該当する出願資格に係る書類	<p>(1)出願資格に該当する次のいずれかの書類を提出してください。</p> <p>①高等学校を卒業の者または卒業見込みの者 出願時点より3カ月以内に作成された「調査書」（厳封したもの）。なお、保存期間の経過等により「調査書」が発行されない場合は、「単位修得証明書」または「卒業証明書」を提出してください。</p> <p>②①に該当しない者 〈高等学校卒業程度認定試験および大学入学資格検定に合格した者または合格見込みの者〉 「合格証明書」と「合格成績証明書」または「合格見込成績証明書」 〈外国における12年の課程を修了した者〉 「修了証明書」と「成績証明書」（日本語訳を添付） 〈外国と日本の双方の高等学校に在籍した者〉 外国で在籍した高等学校の「成績証明書」（日本語訳を添付）と日本で在籍した高等学校の「調査書」（厳封したもの）</p> <p>(2)専門学校や大学・短期大学等の学歴がある方は、上記(1)の書類に加え、その出身学校等の「成績証明書」を提出してください。</p>
4. 令和9年度 大学入学共通テスト成績請求チケット	私立大学用の大学入学共通テスト成績請求チケット1枚を入学志願票に貼付してください。
5. 英語外部検定試験スコア証明書のコピー ※申請者のみ	英語外部検定試験スコア証明書のコピーを提出してください。
6. 情報外部試験合格証書のコピー ※申請者のみ	情報外部試験の合格証書のコピーを提出してください。

専願 外国人留学生選抜

(1期日程・2期日程・3期日程)

募集人員

学部	学科	募集人員		
		1期日程	2期日程	3期日程
事業創造学部	事業創造学科	若干名	若干名	若干名
情報学部	情報学科			
アニメ・マンガ学部	アニメ・マンガ学科			

出願資格

本学を専願し、次の(1)～(6)にて示す要件をすべて満たす者。

- (1)日本国以外の国籍を有する者
- (2)2027年3月までに、外国において通常の課程による12年の課程を修了し、その国において大学入学資格を有する者（見込み者を含む）またはこれに準ずる者で文部科学大臣の指定した者あるいは、本学において個別の入学資格審査により、高等学校を卒業した者と同等以上の学力があると認められた者
- (3)本学入学後に、「出入国管理および難民認定法」に定める「留学」の在留資格を取得または更新できる者
- (4)本学入学から卒業までの学費および生活費等を支弁する十分な資産を有する者
- (5)次の①～③いずれかに該当する日本語能力を有する者。なお、③の出願資格で出願する者は在学する日本語学校長が推薦する者。
 - ①日本語能力試験（JLPT）においてN2合格相当または日本留学試験（EJU）「日本語」科目（記述式試験を除く）において200点相当の日本語能力を有する者。
 - ②①に記載以外の日本語能力を測る試験を受験し、日本語能力試験N2合格相当の日本語能力を有する者。
 - ③所属する日本語学校長から①②に定める基準値相当の日本語能力があると判断され、証明・推薦を受けることができる者。

(6)	事業創造学部	情報学部	アニメ・マンガ学部
	企業や事業の立ち上げに関する学びに強い関心があり、起業、企業内起業、事業承継に高い意欲と情熱のある者	高度情報分野に関する学びに強い関心があり、AIやデータサイエンス、IoT、サイバーセキュリティ等に高い関心と意欲のある者	アニメ・マンガ分野に関する学びに強い関心があり、アニメ・マンガ分野の専門職業人材として社会で活躍したいという意欲を持つ者

試験日程

選抜区分	学部	出願期間	入学選考試験日	合格発表日	入学手続期間	
外国人留学生 選抜 専願	1期日程	全学部	2026年 9月17日(休)～ 2026年10月 8日(休)	2026年10月17日(出)	2026年11月 2日(月)	2026年11月 2日(月)～ 2026年11月16日(月)
	2期日程	全学部	2026年11月22日(日)～ 2026年12月12日(出)	2026年12月19日(出)	2026年12月25日(金)	2026年12月25日(金)～ 2027年 1月12日(火)
	3期日程	全学部	2027年 2月 3日(水)～ 2027年 2月21日(日)	2027年 3月 1日(月)	2027年 3月 8日(月)	2027年 3月 8日(月)～ 2027年 3月23日(火)

※海外在住者（「留学」の在留資格を有していない方）は、1期日程および2期日程のみ受験可能です。

入学検定料

20,000円

試験会場

新潟会場／開志専門職大学 紫竹山キャンパス (〒950-0914 新潟県新潟市中央区紫竹山6-3-5)

東京会場／TKP神田ビジネスセンター (〒101-0053 東京都千代田区神田美土代町3-2 神田アベビル 8階)

オンライン会場／自宅等の通信環境からビデオ会議システム「Zoom」を使用して実施します。

※試験会場の詳細は38、39ページに記載の試験会場案内をご確認ください。

試験時間

試験時間は、出願期間終了後に別途ご案内します。

選考方法・試験科目

(1)事業創造学部・情報学部

出願書類評価および面接試験（プレゼンテーション含む）の結果を総合して評価します。

面接試験は、新潟会場は対面面接、東京会場とオンライン会場はオンライン面接を予定しています。

出願書類評価、面接試験の結果より、本学での学修に必要な日本語能力（CEFR B2相当以上を含む）および本学のアドミッション・ポリシーに適合する資質・能力を評価し合否を判定します。

選考方法		内 容	試験時間
出願書類評価		志望動機書・自己推薦書・日本語能力を証明する書類等に基づく事前評価	—
面接 試験	プレゼンテーション	「志望動機書」の内容に基づいた、本学入学後の学習および卒業後の将来についてのプレゼンテーション	5分程度
		プレゼンテーション内容についての質疑応答	5分程度
	面接試験	個人面接	5分程度

▶事業創造学部、情報学部のプレゼンテーションについて

「志望動機書」に記載した内容に基づき、次の①～④についてまとめたプレゼンテーション資料を作成し、志望動機を含めたプレゼンテーションを行ってください。

- ①将来の夢・目標について
- ②将来の夢・目標を持ったきっかけ
- ③将来の夢・目標を実現するために、身に付けたい「知識」「能力」
- ④③で示した「知識」「能力」を身に付けるために、志願学部でどのような学習をしたいのか

外国人留学生選抜は、「本学で学びたい」という意欲を重視した入試制度です。

入学後に志願学部でどのような学習をしたいのか、ということについて、あなたの意欲や熱意を示して、

④でできるだけ具体的に説明してください。

▶ プレゼンテーション資料の作成について



作成方法	手書き、PowerPoint、Word、Excel、その他の資料作成ツール（手書きと作成ツールの併用可）
用紙サイズ	A4サイズ（縦・横は自由）
用紙の枚数	4枚以上（※5分程度で発表できる枚数にしてください）
文字サイズ	作成ツールで作成の場合：20pt～48pt程度 手書きで作成の場合：約7mm～17mm程度
字体（フォント）	明朝体・ゴシック体など読みやすい字体（フォント）を推奨
文字数	制限なし
その他	図・グラフ・写真等の使用可

▶ プレゼンテーション資料の提出について



- ・ 原本もしくは原本のコピー、またはデジタルデータをプリントアウトしたものを提出してください。
- ・ コピーとプリントアウトしたものが混在していても問題ありません。
- ・ 資料の下部にはページ番号を記載してください。
- ・ 提出の際は、資料の裏面右下にフルネームを記載してください。
- ・ 提出いただいた資料の返却は行いません。
- ・ 当日発表用に、提出したプレゼンテーション資料のコピーを準備してください。

▶ プレゼンテーション資料の作成例

▶ 横書き4枚で作成の場合

① 将来の夢・目標について  1	② 将来の夢・目標を持った きっかけ  2	③ 将来の夢・目標を実現する ために、身に付けたい「知識」 「能力」 3	④③で示した「知識」「能力」 を身に付けるために、志願 学部でどのような学習をし たいのか 4
---	---	---	---

▶ 縦書き6枚で作成の場合

① 将来の夢・目標 について 1	② 将来の夢・目標 を持ったきっかけ 2	③ 将来の夢・目標 を実現するため に、身に付けたい 「知識」「能力」 3	 4	④③で示した「知 識」「能力」を身 に付けるために、 志願学部でどの ような学習をし たいのか 5	 6
------------------------	----------------------------	---	--	---	--

(2)アニメ・マンガ学部

出願書類評価および面接試験の結果を総合して評価します。

面接試験は、新潟会場は対面面接、東京会場とオンライン会場はオンライン面接を予定しています。

出願書類評価、面接試験の結果より、本学での学修に必要な日本語能力（CEFR B2相当以上を含む）および本学のアドミッション・ポリシーに適合する資質・能力を評価し可否を判定します。

選考方法	内 容	試験時間
出願書類評価	志望動機書・自己推薦書・日本語能力を証明する書類等に基づく事前評価	—
面接試験	個人面接（面接試験資料に基づいた質疑応答含む）	15分程度

アニメ・マンガ学部では、志願者自身が作成した「絵」を「面接試験資料」として提出していただきます。面接試験では面接試験資料に基づいた質疑応答等を行います。提出した面接試験資料のコピーを準備してください。これは、「描く力」を評価するものではなく、絵を描くことへの意欲を確認するものであり受験時の技量については問いません。

▶ アニメ・マンガ学部の面接試験資料について

▶ 自身が考えたオリジナル物語をもとに絵を3枚描いてください。

- ・絵の中心はキャラクターにすること
- ・マンガ原稿や物語に登場するキャラクターデザイン画も可とする
- ・複数の異なるオリジナル物語をもとに3枚の絵を描くことも可
- ・手描きまたはデジタルで志願者自身が制作したオリジナル作品とすること
- ・枚数：3枚
- ・サイズ：A4
- ・画材：自由
- ・カラーが望ましい、下書きやラフ画は不可

▶ 面接試験資料の提出について

- ・A4サイズ原本もしくは原本のコピー、またはデジタルデータをプリントアウトしたものを提出してください。
- ・コピーとプリントアウトしたものが混在していても問題ありません。
- ・提出の際は、資料の裏面右下にフルネームを記載してください。
- ・既発表作品の場合は発表形態などを裏面に記載してください。（例：学校誌に発表、〇〇市展入選作品、文化祭で発表等）
- ・提出いただいた資料の返却は行いません。
- ・面接試験当日用に、提出した面接試験資料のコピーを準備してください。

総合型選抜
専願型
(A日程・B日程)

総合型選抜
専願型
(C日程・D日程)

総合型選抜
併願型
探究入試

一般選抜

大学入学共通テスト
利用選抜

外国人留学生選抜



特待生選抜

共通事項

出願書類

外国人留学生選抜は「Web出願」となります。出願方法の詳細は32ページ以降を必ず確認してください。
出願書類の提出については郵送（簡易書留速達）とし、出願期間最終日までの消印を有効とします。
なお、持参による受付は行いません。

出願書類の出力・ダウンロード方法

 : Web出願サイトマイページから出力  : 本学ホームページからダウンロード



Web出願サイトと本学ホームページからの出願書類ダウンロードはこちらからアクセスできます。
<https://kaishi-pu.ac.jp/admissions/examination/>

1. 入学志願票 	
2. 写真票 	Web出願登録と入学検定料の支払い完了後、Web出願サイトマイページから出力し、A4用紙にカラー印刷をして提出してください。
3. 宛名ラベル 	
4. 外国人留学生出願書類	<p>(1)最終学歴校の卒業証書（コピー）または卒業証明書（コピー） 日本語学校などに在学中の場合は、高等学校の卒業証書（コピー）または卒業証明書（コピー）を提出してください。 ※日本語訳の添付が必要です。</p> <p>(2)最終学歴の成績証明書（コピー） 日本語学校などに在学中の場合は、高等学校の成績証明書（コピー）を提出してください。 ※日本語訳の添付が必要です。</p> <p>(3)現在通っている教育機関の出席状況および成績証明書（原本） 日本語学校・専門学校・大学等に在学中の方のみ提出してください。</p> <p>(4)日本語能力を証明する書類（コピー） 日本語能力試験（JLPT）の認定書および成績通知書または日本留学試験（EJU）の成績通知書等、日本語能力を証明する書類を提出してください。なお、これらの証明書を提出できない場合は、日本語学校による推薦書の提出が必要です。</p> <p>(5)在留カード（コピー） 表と裏の両面をコピーしたものを提出してください。</p> <p>(6)パスポート（コピー） 写真・身分事項・資格外活動許可・出国入国記録のページをコピーしたものを提出してください。</p> <p>(7)経費支弁説明書  「Web出願」マイページから出力し、志願者本人が自筆で記入してください。</p>
5. 志望動機書 	志願者本人が自筆・横書き400字以内で記入してください。（黒のボールペンを使用・鉛筆不可）
6. 自己推薦書 	<p>(1)志願者本人が自筆・横書き400字以内で記入してください。（黒のボールペンを使用・鉛筆不可）</p> <p>(2)表彰・受賞の実績、取得資格がある場合は、それらを証明する書類（表彰状・賞状・合格証等）を添付してください。</p> <p>(3)生徒会活動・クラブ活動・スポーツ活動・文化芸術活動・ボランティア活動等の実績がある場合は、それらを証明する書類（新聞・雑誌記事・文書等）を添付してください。 ※添付する証明書類はすべてA4サイズにコピーし、右上に資料番号を記入してください。 （「自己推薦書」の資料番号と一致させること。なお、ホチキス止め、糊付け等はしないでください。）</p>
7. プレゼンテーション資料 ※事業創造学部、情報学部のみ	志願者本人が作成したプレゼンテーション資料 詳細は23、24ページを確認してください。
8. 面接試験資料 ※アニメ・マンガ学部のみ	志願者本人が作成した絵3枚 詳細は25ページ「アニメ・マンガ学部の面接試験資料について」を確認してください。
9. オンライン面接試験 チェックリスト  ※オンライン会場、東京会場受験者のみ	志願者本人が自筆で記入してください。詳細は37ページ「オンライン面接試験の実施準備について」を確認してください。

特待生選抜

特待生選抜について

総合型選抜 専願型（A日程・B日程・C日程・D日程）および総合型選抜 併願型 探究入試、学校推薦型選抜 指定校型（前期日程・後期日程）に合格し、入学手続きを完了した入学予定者が、入学の権利を保持したまま受験できる試験です。2027年2月3日(水)に実施する一般選抜と共通で課される科目試験の成績により特待生を選抜します。採用人数は、一般選抜を受験した方を含め15名程度です。

特待生に採用された場合は、最大で1年次の授業料が全額免除となり、すでに納入された入学手続き時納付金より免除となる授業料分の金額を返還します。一般選抜での受験の方は、入学手続き時納付金より免除となる金額を差し引いた金額を納入していただきます。

開志専門職大学 特待生制度

対象者	一般選抜の受験者および下記の選抜区分で合格し、入学手続きを完了した入学予定者 ●総合型選抜 専願型（A日程・B日程・C日程・D日程） ●総合型選抜 併願型 探究入試 ●学校推薦型選抜 指定校型（前期日程・後期日程）	
対象人数と選考基準	【A特待生】 事業創造学部 2名程度 情報学部 2名程度 アニメ・マンガ学部 1名程度	総得点率が70%以上の者で、各学部における得点上位の者
	【B特待生】 事業創造学部 4名程度 情報学部 4名程度 アニメ・マンガ学部 2名程度	対象者全体において、A特待生を除く各学部得点上位の者
免除内容	【A特待生】	1年次授業料の全額を免除 (入学金、施設・設備費、実習費、学友会年会費を除く)
	【B特待生】	1年次授業料の半額を免除 (入学金、施設・設備費、実習費、学友会年会費を除く)

出願資格

総合型選抜 専願型（A日程・B日程・C日程・D日程）および総合型選抜 併願型 探究入試、学校推薦型選抜 指定校型（前期日程・後期日程）に合格し、入学手続きを完了した入学予定者。

※入学手続きを完了した学部と異なる学部に出願することはできませんのでご注意ください。

※一般選抜の受験者は自動的に特待生選抜の対象となります。

試験日程

出願期間	試験日	採用通知日	手続期間
2026年12月21日(月)～ 2027年 1月25日(月)	2027年 2月 3日(水)	2027年 2月10日(水)	2027年 2月10日(水)～ 2027年 2月25日(木)

入学検定料

20,000円

※一般選抜の受験者は、特待生選抜分の入学検定料は不要となります。

総合型選抜 専願型
(A日程・B日程)

総合型選抜 専願型
(C日程・D日程)

総合型選抜 併願型
探究入試

一般選抜

大学入学共通テスト利用選抜

外国人留学生選抜

特待生選抜

共通事項

試験会場

新潟会場／開志専門職大学 紫竹山キャンパス（〒950-0914 新潟県新潟市中央区紫竹山6-3-5）

※試験会場の詳細は38、39ページに記載の試験会場案内をご確認ください。

※一般選抜の受験者は15ページ記載の各試験会場で受験してください。

試験時間

試験時間は下記のとおりを予定していますが、変更となる場合がありますのでご了承ください。

	2科目受験する場合	1科目のみ受験する場合 ^{※1}
受付・試験室入室	9:40～10:00	9:40～10:00
オリエンテーション	10:00～10:10	10:00～10:10
試験問題配布	10:10～10:20	10:10～10:20
1時限目（50分）	10:20～11:10	10:20～11:10
解答用紙回収・配布	11:10～11:25 ^{※2}	—
2時限目（50分）	11:25～12:15	—

※1 英語外部検定試験のスコア利用制度、情報外部試験利用制度を申請する方のみ、1科目だけの受験が可能です。

※2 1時限目と2時限目の間は休憩時間ではありませんので、トイレ等で一時退出することはできません。

選考方法・試験科目

一般選抜と共通で課される科目試験において高得点を収めた方を採用します。

個別学力試験	『国語』『英語』『数学Ⅰ、数学A』『地理総合、地理探究』『歴史総合、日本史探究』『歴史総合、世界史探究』『公共』『情報Ⅰ』の中から2科目を選択
--------	---

- ・試験は1科目50分とし、各科目100点満点にて判定します。なお、解答方法は全問マークシート方式です。
- ・受験科目は、試験当日に会場で選択することができます。
- ・試験問題の難易差により科目間に不公平が生じたと判断された場合は、科目選択による不公平を是正する調整を行うことがあります。

< 出題範囲について >

- ・『国語』は「現代の国語」および「言語文化」を出題範囲とし、近代以降の文章を出題します（古文、漢文を除く）。
- ・『英語』は「英語コミュニケーションⅠ」、「英語コミュニケーションⅡ」および「論理・表現Ⅰ」を出題範囲とし、リーディングを出題します（リスニングを除く）。

外部試験利用制度について

外部試験において、本学が定める基準・資格を満たしている場合、その検定の証明書を提出することで、各分野の科目試験の得点に換算することができます。

「英語外部検定試験のスコア利用制度」、「情報外部試験利用制度」のいずれかの制度を利用をする場合は、Web出願出願時に申請してください。なお、**2つの制度の併用はできません。**

▶ 英語外部検定試験のスコア利用制度

〔得点換算表〕

英語 みなし得点	実用英語 技能検定	GTEC (4技能)	ケンブリッジ英 語検定	IELTS	TEAP (4技能)	TOEFL iBT	TOEIC L&R/ TOEIC S&W
100	2300以上 (準1級以上受験)	1180以上 (1190以上)	160以上	5.5以上	309以上	72以上	1560以上
90	1950-2299 (2級以上受験)	930-1179 (960-1189)	140-159	4.0-5.0	225-308	42-71	1150-1559
70	1700-1949 (準2級以上受験)	680-929 (690-959)	120-139		135-224		625-1149

- ・英語外部検定試験の受験時期の指定はありませんが、各試験を実施する団体等より発行されるスコアを証明する書類の提出が必要です。
- ・実用英語技能検定は、上記のスコアを取得していること（不合格でも可）が必要です。
- ・GTECは、オフィシャルスコアに限ります。また、2023年3月31日以前に受験した者は（ ）内のスコアを対象とします。
- ・TOEIC L&R/TOEIC S&Wは、TOEIC S&Wのスコアを2.5倍して合算したスコアで判定します。
- ・英語外部検定試験のスコアを利用する場合は、Web出願登録時に【英語外部検定試験利用あり】を選択し、スコア証明書のコピーを出願書類として提出してください。
- ・英語外部検定試験のスコアを利用する受験者が個別学力試験で「英語」を受験する場合は、英語外部検定試験のスコアから換算した「英語みなし得点」と「英語」の科目試験の得点のうち、点数が高い方を合否判定に使用します。
- ・英語外部検定試験のスコア利用制度を利用する受験者が1科目受験する場合、個別学力試験は「英語」以外の1科目を受験してください。

▶ 情報外部試験利用制度

〔得点換算表〕

情報Ⅰ みなし得点	試験名称
100	応用情報技術者試験
90	基本情報技術者試験
70	ITパスポート試験

- ・情報外部試験制度を利用する場合は、Web出願登録時に【情報外部試験利用制度あり】を選択し、合格証書のコピーを出願書類として提出してください。
- ・情報外部試験制度を利用する受験者が、個別学力試験で「情報Ⅰ」を受験する場合は、情報外部試験から換算した「情報Ⅰみなし得点」と科目試験の得点のうち、点数が高い方を合否判定に使用します。
- ・情報外部試験制度を利用する受験者が1科目受験する場合、個別学力試験は「情報Ⅰ」以外の1科目を受験してください。

総
合
型
選
抜
専
願
型
(A日程・B日程)

総
合
型
選
抜
専
願
型
(C日程・D日程)

探
究
入
試
総
合
型
選
抜
併
願
型

一
般
選
抜

大
学
入
学
共
通
テ
ス
ト
利
用
選
抜

外
国
人
留
学
生
選
抜


特
待
生
選
抜

共
通
事
項

出願書類





特待生選抜は「Web出願」となります。出願方法の詳細は32ページ以降を必ず確認してください。出願書類の提出については郵送（簡易書留速達）とし、出願期間最終日までの消印を有効とします。なお、持参による受付は行いません。

出願書類の出力・ダウンロード方法

 : Web出願サイトマイページから出力



Web出願サイトはこちらからアクセスできます。
<https://kaishi-pu.ac.jp/admissions/examination/>

1. 入学志願票 	Web出願登録と入学検定料の支払い完了後、Web出願サイトマイページから出力し、A4用紙にカラー印刷をして提出してください。
2. 写真票 	
3. 宛名ラベル 	
4. 入学許可証 	総合型選抜・学校推薦型選抜の入学許可証をWeb出願サイトマイページから出力し、A4用紙に印刷をして提出してください。
5. 英語外部検定試験 スコア証明書のコピー ※申請者のみ	英語外部検定試験スコア証明書のコピーを提出してください。
6. 情報外部試験 合格証書のコピー ※申請者のみ	情報外部試験の合格証書のコピーを提出してください。

採用結果の通知について

- (1)採用結果の通知は2027年2月10日(水)に行います。
- (2)採用された方は「特待生採用通知」を郵送（簡易書留）します。これをもって正式な採用の通知とします。なお不採用となった方への書面での通知は行いません。
- (3)入学手続時納付金（免除となる授業料の金額）の返還については「特待生採用通知」と共に郵送する「特待生に採用された方の手続きについて」をご確認のうえ、指定された期間内に手続きを完了してください。
- (4)採用結果について直接のお問い合わせにはお答えいたしかねます。

共 通 事 項

出願方法について

入学検定料

総合型選抜 専願型（A日程・B日程・C日程・D日程） 総合型選抜 併願型 探究入試 学校推薦型選抜 指定校型（前期日程・後期日程） 一般選抜 大学入学共通テスト利用選抜（1期日程・2期日程・3期日程） 外国人留学生選抜（1期日程・2期日程・3期日程） 特待生選抜	20,000円
---	---------

※ 一旦納入された入学検定料は、理由を問わず返金できません。

Web出願について

全ての入学選考試験においてWeb出願を導入しています。出願にあたっては、Web出願サイトからマイページ登録を行ってください。その後、出願登録と入学検定料の納入、出願書類の提出が必要となります。出願書類はマイページから印刷し、調査書等の事前に準備する書類とともに簡易書留速達にて郵送してください。

事前準備

- ・インターネットに接続されたパソコン・タブレット・スマートフォンを用意してください。また、出願登録後にマイページから書類を印刷するため、プリンター出力ができる環境が必要です。
- ・マイページから印刷する書類の他に、「調査書」など事前に準備が必要な書類があります。発行に時間がかかる場合がありますので、33ページを確認し必要書類を各自で準備してください。
- ・出願登録時に顔写真データをアップロードしていただきます。アップロードされた画像データは「入学志願票」「写真票」へ自動的に反映されます。
- ・マイページ登録時や出願登録完了後等に確認メールを送信します。送信元のドメイン（@eraku-p.jp）からのメールを受信できるようにしてください。

▶ パソコン・タブレット・スマートフォン等の動作環境について

OS …………… Windows：最新版 Mac OS：最新版 Android：最新版 iOS：最新版

ブラウザ推奨環境…… Windows：Firefox, Google Chrome, Microsoft Edge

Mac：Firefox, Google Chrome, Safari

iOS：Firefox, Google Chrome, Safari

Android：Firefox, Google Chrome

PDF …………… Adobe Acrobat Reader

※PDFを表示・印刷できない場合は、PDFを一旦ファイルに保存し、Adobe Acrobat Readerを利用して再表示してください。

出願書類一覧

出願書類一覧

出願書類の出力・ダウンロード方法

 : Web出願サイトマイページから出力  : 本学ホームページからダウンロード



Web出願サイトと本学ホームページからの出願書類ダウンロードはこちらからアクセスできます。
<https://kaishi-pu.ac.jp/admissions/examination/>

次の出願書類一覧をご確認のうえ、出願する試験区分に合わせて提出してください。

試験区分	総合型選抜 専願型		総合型選抜 併願型	一般選抜	大学入学共通テスト 利用選抜	外国人留学生 選抜	特待生選抜
	A日程・B日程	C日程・D日程	探究入試				
入学志願票 	○	○	○	○	○	○	○
写真票 	○	○	○	○	—	○	○
宛名ラベル 	○	○	○	○	○	○	○
高等学校調査書または該当する 出願資格に係る書類	○	○	○	○ ^{※1}	○ ^{※1}	—	—
志望動機書 	○	○	○	—	—	○	—
自己推薦書 	○	○	—	—	—	○	—
令和9年度 大学入学共通テスト 成績請求チケット	—	—	—	—	○	—	—
外国人留学生出願書類	—	—	—	—	—	○ ^{※2}	—
プレゼンテーション資料 ※事業創造学部、情報学部のみ	●	—	—	—	—	●	—
活動実績等報告書 	—	—	○	—	—	—	—
探究学習の発表会などへの 参加が確認できる資料	—	—	○	—	—	—	—
探究学習の発表会参加時の 発表資料	—	—	○	—	—	—	—
面接試験資料 ※アニメ・マンガ学部のみ	●	●	—	—	—	●	—
オンライン面接試験チェックリスト  (オンライン会場受験者用) ※オンライン面接受験者のみ	●	●	●	—	—	●	—
オンライン面接試験チェックリスト  (東京会場受験者用) ※東京会場受験者のみ	—	—	—	—	—	●	—
英語外部検定試験スコア証明書のコピー ※英語外部検定試験のスコア利用制度を 申請する場合のみ	—	—	—	● ^{※1}	● ^{※1}	—	●
情報外部試験合格証書のコピー ※情報外部試験利用制度を申請する場合のみ	—	—	—	● ^{※1}	● ^{※1}	—	●
総合型選抜・学校推薦型選抜の 入学許可証 	—	—	—	—	—	—	○

○は全員必須／●は該当者のみ必須

※1 一般選抜と大学入学共通テスト利用選抜（1期日程）に同時出願する場合、1通のみ提出してください。

※2 詳細は、26ページにてご確認ください。

総合型選抜 専願型
(A日程・B日程)

総合型選抜 専願型
(C日程・D日程)

総合型選抜 併願型
探究入試

一般選抜

大学入学共通テスト
利用選抜

外国人留学生
選抜

特待生選抜

共通事項

Web出願の手順

Web出願サイトはこちらからアクセスできます。
<https://kaishi-pu.ac.jp/admissions/examination/>



STEP 1 事前準備 インターネット環境をご用意ください。

▶パソコン等の動作環境について

OS Windows:最新版 Mac OS:最新版 Android:最新版 iOS:最新版
 ブラウザ推奨環境 Windows:Firefox, Google Chrome, Microsoft Edge
 Mac:Firefox, Google Chrome, Safari
 iOS:Firefox, Google Chrome, Safari
 Android:Firefox, Google Chrome

PDF Adobe Acrobat Reader

※PDFを表示・印刷できない場合は、PDFを一旦ファイルに保存し、Adobe Acrobat Readerを利用して再表示してください。

STEP 2 マイページの事前作成

開志専門職大学ホームページの「入試情報ページ」にアクセスし、「Web出願はこちら」をクリックしてください。
 志願者氏名、メールアドレスを入力し、「ワンタイムパスキー」を取得します。
 「ワンタイムパスキー」を入力すると「マイページ」が作成され、「ログインID」が記載されたメールが届きます。

STEP 3 マイページの作成及び出願内容の登録(Web出願登録)

志願者氏名、メールアドレスを入力してマイページを作成したのち、画面の指示に従って「試験区分」→「出願内容」→「個人情報」→「支払い窓口」を選択・入力します。
 登録完了と同時に「出願登録完了メール」が送られてきますので、期限内に入学検定料をお支払いください。
 ※メールに「支払う際に必要な番号」「ログインID」「支払い期限」が記載されています。

STEP 4 入学検定料のお支払い(コンビニエンスストア・ペイジー・クレジットカード)

コンビニエンスストア、ペイジー、クレジットカードのいずれかでお支払いください。
 店頭へは「出願登録完了メール」に記載されている「支払う際に必要な番号」をお持ちください。
 お支払い後、入金の確認ができてはじめて入学志願票等が印刷できるようになりますが、入金の確認に2時間程度かかる場合もありますので、出願期限に間に合うように余裕を持ってお支払いください。

コンビニエンスストア 現金支払い				
ローソン・ミニストップ [Loppi] [各種番号をお持ちの方]を選択 [受付番号(6桁)]を入力し、[次へ]ボタンを押す お申込み時に登録した電話番号を入力し[次へ]を押す 内容確認後、「了解」ボタンを押す 端末から出力された申込券を持ってレジでお支払い	ファミリーマート [マルチコピー機] [代金支払い]を選択 [番号入力] [第1番号・第2番号] 端末から出力された申込券を持ってレジでお支払い	デイリーヤマザキ [レジへ] レジで「オンライン決済」を申し込む レジ画面で決済番号を入力 内容確認後、レジでお支払い	セイコーマート [レジへ] レジで「インターネット支払い」と伝える お客様側のレジ画面にて[受付番号][確認番号]を入力 支払内容の確認画面が表示 OKを押してお支払い	セブン-イレブン [レジへ] 店員の方へ「インターネット支払い」をする旨を伝え、「払込票番号」を伝えます。発行した「払込票」を渡しても構いません。 お支払い

※店頭端末機の画面デザイン等は、予告なく変更される場合があります。

金融機関ATM(ペイジー) 現金支払い/キャッシュカード

ゆうちょ銀行・pay-easy対応ATMを利用 [税金・各種料金(ペイジー)]を選択 収納機関番号を入力	お客様番号・確認番号を入力 支払い方法を選択(現金またはキャッシュカード)し、入学検定料を支払う
--	---

※現金取扱いの場合は、検定料の総額が10万円未満の場合のみ支払いが可能です。10万円を超える場合は、キャッシュカードを利用してください。

クレジットカード



VISA, Mastercard, JCB, American Express, Diners
 ※カードの名義人は受験生本人でなくとも構いません。

- 入学検定料の他に事務手数料が必要です。
- 入学検定料のお支払い後は内容の変更ができませんのでご注意ください。
- ローソン、ミニストップ、セイコーマートは、入金通知に時間がかかる場合があります。
- コンビニエンスストアでお支払いの場合、申込完了後に通知される支払期限内に入学検定料の支払いがなかった場合は登録情報は無効になります。
- いったん納入された入学検定料は返還いたしません。
- 取扱コンビニ・支払方法は変更になる場合があります。変更された場合はWebサイトにてご案内いたします。

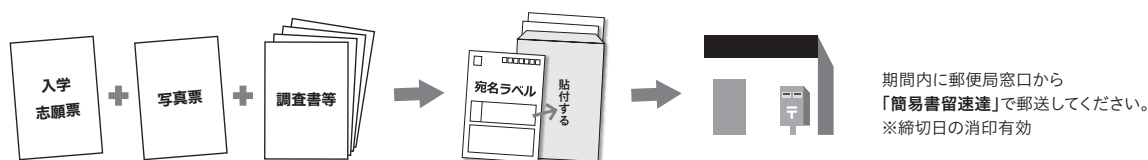
STEP 5 「入学志願票」「宛名ラベル」「写真票」等の印刷

入学検定料の支払い後、「支払い確認完了」のメールが届いたら(クレジットカードでの支払いの場合は、「出願登録完了」のメールが届いたら)、Web出願サイトのマイページへログインして、「入学志願票」「宛名ラベル」「写真票」等をダウンロードし、A4用紙にカラー印刷をしてください。
※ログインIDは、登録完了時に送られるメールに記載されています。



STEP 6 出願書類の郵送

33ページで出願に必要な書類を確認して、「宛名ラベル」を貼り付けた「角2封筒」に出願書類を入れ、出願期間内(締切日の消印有効)に郵便局の窓口から『簡易書留速達』で郵送してください。



出願書類が本学に届かない場合は受験できませんので注意してください。

Web出願は完了です

本学が出願書類を受理後、次のステップへ

STEP 7 受験票のダウンロード・印刷

出願書類がすべて本学に到着し、出願書類のチェック等を経た後、受付処理(出願受理)が完了するとWeb出願サイトの「マイページ」より「受験票」の印刷が可能になります。

Web出願サイトのマイページから、各自でA4用紙に印刷して試験当日に必ずご準備ください。

試験日近くになっても「受験票」が発行されない場合は、入試事務室(025-250-0203)へ連絡してください。

合格発表日

STEP 8 合否照会

合否照会システムを利用して、合否を確認してください。

- ・合否照会システムの詳細は、41ページを確認してください。
- ・合格発表開始直後は、アクセスが多く、つながりにくい場合があります。その場合は、しばらく経ってから再度操作をしてください。
- ・合否照会サイトでの発表は速報です。合格者宛てに郵送する「合格通知書」をもって正式な合格発表とします。

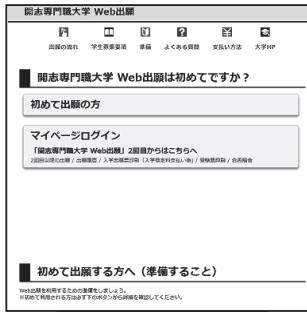
Web出願の流れ

Web出願サイトはこちらからアクセスできます。
<https://kaishi-pu.ac.jp/admissions/examination/>



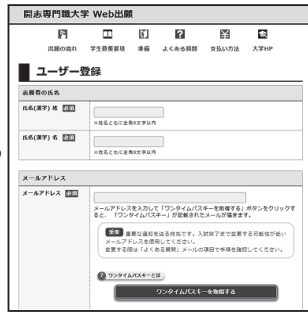
※画面は開発中のものです。今後、予告なく変更される場合があります。

Web出願トップページ



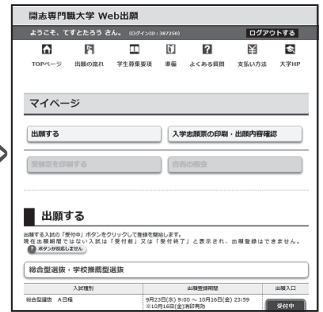
「初めて出願の方」をクリック。(2回目以降は「マイページログイン」をクリック)

ユーザー登録



氏名、メールアドレスを入力し「ワンタイムパスキーを取得する」をクリック。登録したメールアドレスに届くワンタイムパスキーを入力して「ユーザー登録する」をクリック。

入試区分選択



選抜区分を選択してください。

出願内容選択



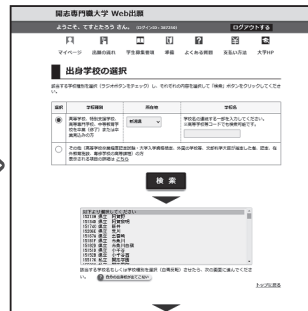
出願内容を選択してください。

出願内容確認



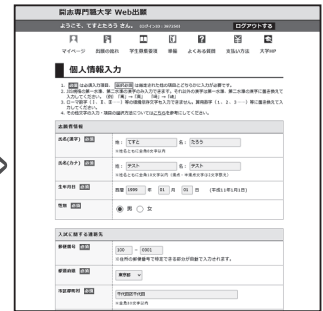
出願内容を確認してください。

出身学校選択



出身学校を検索し、選択してください。

個人情報登録



志願者の個人情報を入力してください。

写真アップロード



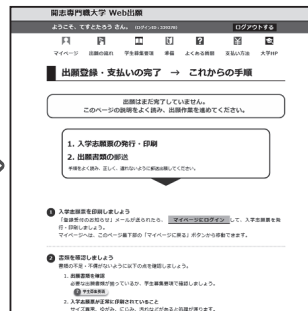
アップロードする写真を選択し、位置を調整して登録してください。
 ※写真は試験当日の本人確認時に使用するため、アプリ等で加工したものは不可

最終確認



全ての登録情報を確認し、入学検定料の支払方法を選択してください。

登録完了



画面の指示にしたがって、入学検定料をお支払いください。
 ※クレジットカードの場合は登録完了と同時に支払いが完了します。

出願登録終了と同時に、以下の情報が記載されたメールが届きます

- ・「支払う際に必要な番号」「支払い期限」… 支払い期限内に入学検定料をお支払いください。
 ※クレジットカードの場合は登録完了と同時に支払いが完了します。
- ・「ログイン ID」… マイページへのログインに利用します。
 マイページでは登録履歴の確認や、入学検定料支払い後に入学志願票等の発行・印刷ができます。

Web出願サイト上で入力しただけでは正式な出願とはなりません

入学検定料の支払いおよび出願書類が本学で受理されて初めて正式な出願となりますので、入学検定料を支払った後、必ず作成・印刷した入学志願票やその他出願書類（調査書等）を郵送してください。
 ※「その他出願書類」については、33ページの「出願書類一覧」をご確認ください。

オンライン面接試験の実施準備について

▶ オンライン面接試験の実施準備について

ビデオ会議システム「Zoom」を使用してオンライン面接試験を実施します。オンライン面接試験の受験にあたり、以下の実施準備を行ってください。

▶ オンライン会場受験者

(1)通信機器、通信環境の準備

- ・パソコン、スマートフォン、タブレット端末のいずれか
- ・マイク付きイヤホンまたはヘッドセット
- ・カメラ（通信機器内蔵のもの、または外部設置型のもの）
- ・Wi-Fi等のインターネット通信環境
- ・自宅等の静穏な環境を保持できる個室（受験者以外の第三者が立ち入らないこと）

(2)Zoomアプリケーションのインストール

以下に従い、Zoomアプリケーションをインストールしてください。なお、すでにインストールしている場合は、最新バージョンになっているかを必ず確認し、古いバージョンの場合はアップデートを行ってください。

- ・iPhone・iPadの場合／AppStoreからZoomアプリケーションをインストールしてください。
- ・Androidの場合／Google PlayからZoomアプリケーションをインストールしてください。
- ・PCの場合／Zoomダウンロードページ（<https://zoom.us/download>）からZoomアプリケーションをダウンロードしてください。

(3)オンライン面接試験チェックリストの提出

出願書類として「オンライン面接試験チェックリスト」に必要事項を記入して提出してください。

※「オンライン面接試験チェックリスト」には、不正行為防止に関する同意書が含まれます。

〈注意事項〉

- ・不正行為防止のため、オンライン面接試験の様子を録画します。ただし、受験者による撮影・録音・録画や漏洩および左記に繋がるおそれのある行為（SNSへの投稿等を含む）は一切禁止します。
- ・ZoomミーティングID、パスコードは、出願書類が本学に到着したのちに個別にメールにてお知らせします。

▶ 東京会場受験者

面接試験はオンライン面接となりますが、通信機器・通信環境の準備およびZoomアプリケーションのインストールは大学側にて行いますので、実施準備は不要です。

(1)オンライン面接試験チェックリストの提出

出願書類として「オンライン面接試験チェックリスト」に必要事項を記入して提出してください。

※「オンライン面接試験チェックリスト」には、不正行為防止に関する同意書が含まれます。

総合型選抜
専願型
(A日程・B日程)

総合型選抜
専願型
(C日程・D日程)

総合型選抜
併願型
探究入試

一般選抜

大学入学共通テスト
利用選抜

外国人留学生選抜


特待生選抜


共通事項


試験会場のご案内

	新潟会場	オンライン会場※	東京会場①	東京会場②	長野会場	郡山会場	鶴岡会場	仙台会場
総合型選抜 専願型 (A日程・B日程・C日程・D日程)	○	○	—	—	—	—	—	—
総合型選抜 併願型 探究入試	○	○	—	—	—	—	—	—
学校推薦型選抜 指定校型 (前期日程・後期日程)	○	○	—	—	—	—	—	—
一般選抜	○	—	○	—	○	○	○	○
外国人留学生選抜 (1期日程・2期日程・3期日程)	○	○	—	○	—	—	—	—
特待生選抜	○	—	—	—	—	—	—	—

※オンライン会場は、自宅等の通信環境から、ビデオ会議システム (Zoom) を使用して面接試験を実施します。
オンライン面接試験の実施準備については37ページをご参照ください。

新潟会場	開志専門職大学 紫竹山キャンパス	新潟県新潟市中央区紫竹山 6-3-5
		
<p>▶ 実施する選抜区分</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 総合型選抜 (A日程・B日程・C日程・D日程) ○ 総合型選抜 併願型 探究入試 ○ 学校推薦型選抜 指定校型 (前期日程・後期日程) ○ 一般選抜 ○ 外国人留学生選抜 (1期日程・2期日程・3期日程) ○ 特待生選抜 		
<p>▶ アクセス</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ JR 新潟駅バスターミナル 「15番」もしくは「16番」乗り場からバス乗車約8分 「弁天橋」下車 徒歩1分 		

東京会場①	TKP 東京駅カンファレンスセンター	東京都中央区八重洲 1-8-16 新横町ビル 2階
		
<p>▶ 実施する選抜区分</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 一般選抜 		
<p>▶ アクセス</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ JR 線 東京駅 八重洲中央口 徒歩1分 ○ 東京メトロ丸の内線 東京駅 自由通路経由 徒歩7分 		

東京会場②	TKP 神田ビジネスセンター	東京都千代田区神田美土代町 3-2 神田アベビル 8階
		
<p>▶ 実施する選抜区分</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 外国人留学生選抜 (1期日程・2期日程・3期日程) 		
<p>▶ アクセス</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ JR 線 神田駅 北口 徒歩6分 ○ 東京メトロ丸の内線 淡路町駅 B6 出口 徒歩3分 ○ 都営新宿線 小川町駅 B6 出口 徒歩3分 ○ 東京メトロ千代田線 新御茶ノ水駅 B6 出口 徒歩3分 ○ 東京メトロ銀座線 神田駅 4番出口 徒歩6分 		

長野会場	長野県教育会館	長野県長野市旭町 1098
-------------	----------------	---------------



▶ 実施する選抜区分

- 一般選抜

▶ アクセス

- 長野電鉄 権堂駅から徒歩 10 分
- JR 長野駅 善光寺口バス乗り場からアルピコバス「ぐるりん号」または「県庁・合同庁舎経由自治会館行」乗車「合同庁舎前」下車 徒歩 3 分

総
合
型
選
抜
専
願
型
(A 日程・B 日程)

総
合
型
選
抜
専
願
型
(C 日程・D 日程)

郡山会場	国際ビジネス公務員大学校 ども保育校舎	福島県郡山市本町 1-16-18
-------------	----------------------------	------------------



▶ 実施する選抜区分

- 一般選抜

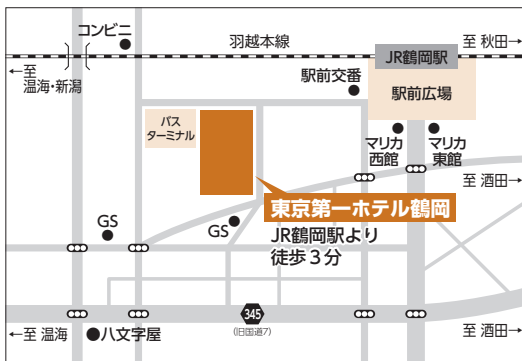
▶ アクセス

- JR 郡山駅西口から徒歩 7 分

総
合
型
選
抜
併
願
型
探
究
入
試

一
般
選
抜

鶴岡会場	東京第一ホテル鶴岡	山形県鶴岡市錦町 2-10
-------------	------------------	---------------



▶ 実施する選抜区分

- 一般選抜

▶ アクセス

- JR 鶴岡駅から徒歩 3 分

大
学
入
学
共
通
テ
ス
ト
利
用
選
抜

外
国
人
留
学
生
選
抜

仙台会場	TKP ガーデンシティ PREMIUM 仙台西口	宮城県仙台市青葉区花京院 1-2-15 ソララプラザ
-------------	---------------------------------	----------------------------



▶ 実施する選抜区分

- 一般選抜

▶ アクセス

- JR 東北本線 仙台駅 西口 徒歩 3 分
- 仙台市地下鉄南北線 仙台駅 北 8 出口 徒歩 3 分

特
待
生
選
抜

共
通
事
項

受験時の注意点

■ 受験票について

「受験票」はWeb出願システムのマイページよりダウンロードし、各自で印刷してください（本学から発送は行っておりません）。

試験に関する重要な注意事項が記載されていますので、必ず事前に内容をご確認ください。

■ 試験当日の注意事項

- (1)試験当日は「受験票」を必ず携帯し、試験会場入口で係員に提示してください。オンライン会場にて試験を実施する受験者も、試験当日は「受験票」を用意してください。「受験票」の準備を忘れた場合や紛失した場合は、ただちに係員もしくは本学入試事務室に申し出てください。
- (2)試験当日の交通手段は、なるべく公共交通機関をご利用ください。自家用車で来場された場合、遅刻しても繰下げの対象とならない場合があります。
- (3)試験会場では係員の指示に従ってください。従わない場合は受験を許可しない場合があります。
- (4)試験会場では、携帯電話等の電子機器類は必ずアラームの設定を解除し、電源を切っておいてください。また、試験会場から出るまで電源を入れてはいけません。なお、それらを時計として使用することは認めません。
- (5)試験開始後は試験終了まで退室を認めません。試験中の発病またはトイレ等やむを得ない場合は、挙手のうえ試験監督者の指示に従ってください。
- (6)試験開始後20分以上遅刻した場合は入室を認めない場合があります。
- (7)試験室によっては時計がない場合があります。試験の開始、終了については試験監督者から合図がありますが、時計が必要な場合は各自で用意してください。ただし、計算機能や辞書機能等を備えた時計や電子機器類の使用は認めません。
- (8)筆記試験時間中に、「受験票」の他に机の上に置けるものは、「キャップのついていないHBの黒鉛筆」、「シャープペンシル（HBの芯）」、「プラスチック消しゴム」、「鉛筆削り」、「時計（計算機能および辞書機能、地図等を備えた時計の使用は認めません）」、「眼鏡」のみです。風邪等の理由で「ハンカチ」や「ティッシュペーパー」の使用を希望する受験者は、試験監督者に申し出て許可を受けてから使用してください。これ以外の所持品を机の上に置いてはいけません。
- (9)次のことをすると不正行為になります。不正行為を行った場合は、その場で受験の中止と退出を命じられ、それ以降の受験はできません。また、受験した全ての成績を無効とします。なお、警察に被害届を出す場合があります。
 - ①志願票・受験票・解答用紙への虚偽の記入申告や、他者によるなりすましを行うこと。
 - ②受験者本人がカンニング（カンニングペーパー・参考書・他の受験者の解答等を見ること、他者から試験内容・解答を教わること等）を行うことや、または他の受験者のカンニングを手助け（ほう助）すること。
筆記試験だけでなく、面接試験でのカンニングペーパー等の使用や、他者から手助け（ほう助）を受ける行為等も含む。
 - ③試験監督者等の指示に従わないこと。
 - ④配布された問題用紙や解答用紙を試験室から持ち出すこと。
 - ⑤試験時間中に、持ち込みを許可されたもの以外を使用すること。
 - ⑥試験時間中に、試験内容の記録（録画・録音・メモ等）、漏洩および左記に繋がるおそれのある行為（SNSへの投稿等を含む）を行うこと。
 - ⑦面接試験を受験する環境（部屋）に、受験者以外を在室させること。
 - ⑧その他、選抜試験の公平性を損なうおそれのある行為をすること。
- (10)試験当日は大学内に昼食のご用意はありません。
- (11)試験当日に不測の事態が生じた場合は、ただちに本学入試事務室（025-250-0203）にご連絡ください。

試験当日、天候不良や事故等により公共交通機関に乱れが生じる場合もありますので、あらかじめ天候状況や公共交通機関の運行状況をご確認のうえ、十分な余裕を持って試験会場にお越しください。なお、公共交通機関に乱れが生じた場合、試験開始時刻を繰り下げて実施する場合がありますので、必ず試験会場に向かうようお願いいたします。

感染症に関する注意事項

学校保健安全法で出席の停止が定められている感染症（インフルエンザ、麻疹、水痘、新型コロナウイルス感染症等）に罹患し試験当日の時点で治癒していない者は、他の受験者や試験監督者等への感染の恐れがあるため、原則として受験をご遠慮願います。

ただし、病状により学校医その他の医師が、感染の恐れが無いと認めた場合はこの限りではありません。

上記を理由に受験をご遠慮いただいた場合は、本学が実施する別日程の入学選考試験へ振り替えることが可能です。詳しくは本学入試事務室（025-250-0203）までお問い合わせください。

合格発表について

- 合格発表日は、3ページの「試験日程」および各選抜区分ページの「試験日程」をご参照ください。
- 合格発表は【インターネットによる「合否照会システム」】を利用して合否結果を確認することができます。詳しくは、下記の【インターネットによる「合否照会システム」】をご確認ください。
- 合格者には、「合格通知書」および「入学手続きに関する書類一式」を郵送します。これをもって正式な合格の通知とします。なお、不合格となった方への書面での通知は行いません。
- 電話等による合否についてのお問い合わせにはお答えいたしかねます。

〈一般選抜、大学入学共通テスト利用選抜における補欠合格について〉

補欠合格者には、「補欠合格通知書」を郵送します。「補欠合格」とは、入学手続期間を過ぎ、入学予定者数に欠員が生じた際に、「繰上合格」となる方を対象に通知するものです。よって「補欠合格通知書」を受け取った段階では、まだ正式な「合格」ではありません。詳細は「補欠合格通知書」に同封し個別にご案内します。

インターネットによる「合否照会システム」について

合否確認方法



合否照会サイトへはこちらからアクセスできます。
<https://gouhi.eraku-p.jp/era/kaishi/index>

▶ 合否の確認方法

①合否照会サイトへアクセス

開志専門職大学 合否照会サイト

【開志専門職大学 合否照会サイト利用上の注意】

- 操作方法や受験番号および合否に関するお問い合わせには、お答えできませんのでご了承ください。
- 当サービスの「誤操作」「見間違い」等に対して、本学は一切責任を負いません。
- 利用期間は合格発表日より3日間です。初日は午前10時よりご利用いただけます。
- サービス開始直後はアクセスが多く、つながりにくい場合があります。その場合はしばらく経ってから再度操作をしてください。
- 機材の性能や接続方法、ブラウザ設定などにより表示に時間がかかったり、文字化けが発生する場合があります。

利用規約

個人情報の取扱いについて

●当サービスは、個人情報保護法に基づき、個人情報を適切に管理し、漏えい等の防止に努めます。また、当サービスの利用に際しては、個人情報を適切に管理し、漏えい等の防止に努めます。

●当サービスは、個人情報を適切に管理し、漏えい等の防止に努めます。また、当サービスの利用に際しては、個人情報を適切に管理し、漏えい等の防止に努めます。

上記、利用規約について同意頂ける場合は「同意する」を選択後、
 【合否照会】ボタンを押してください。

同意する

合否照会 ▶

②受験番号と誕生日を入力

開志専門職大学

受験番号

半角数字

誕生日

月 日

誕生日を入力してください

ログイン

合否案内が画面に
表示されます。

〈合否照会システム利用上の注意〉

- 操作方法や受験番号および合否に関するお問い合わせには、お答えできませんのでご了承ください。
- 当サービスの「誤操作」「見間違い」等に対して、本学は一切責任を負いません。
- 利用期間は合格発表日より3日間です。初日は午前10時よりご利用いただけます。※期間外は見ることができません
- サービス開始直後はアクセスが多く、つながりにくい場合があります。その場合はしばらく経ってから再度操作をしてください。
- 機材の性能や接続方法、ブラウザ設定などにより表示に時間がかかったり、文字化けが発生する場合があります。

学費・入学手続きについて

学費・入学手続きについて

- (1)合格者には、「合格通知書」および「入学手続きに関する書類一式」を郵送します。
- (2)入学手続きは入学時納付金を納入し、入学時書類が本学に受理されて完了となります。
選抜区分ごとに指定された入学時納付期間内に入学手続きを完了してください。
- (3)指定された期間内に入学手続きを完了しない場合は、入学を辞退したものとみなします。
- (4)入学手続きを完了した方は、入学時納付期間終了後にWeb出願サイトマイページより「入学許可証」の印刷が可能になります。
- (5)入学式のご案内等は、2027年2月中旬に入学時納付完了者に随時送付します。

▶2027年度学生納付金等

学部	①入学金	学費内訳				納付金額内訳		1年次年間納付総額
		②授業料 (半期分)	③施設・設備費 (半期分)	④実習費 (半期分)	⑤学生会 年会費	入学時納付金 ①+②+③+④+⑤	後期納付金 ②+③+④	
事業創造学部	200,000円	390,000円	100,000円	50,000円	6,000円	746,000円	540,000円	1,286,000円
情報学部	200,000円	480,000円	120,000円	90,000円	6,000円	896,000円	690,000円	1,586,000円
アニメ・マンガ学部	200,000円	450,000円	100,000円	90,000円	6,000円	846,000円	640,000円	1,486,000円

(1)入学時納付に納付いただく金額は、上記の太枠で表示した入学時納付金の金額となります。

(2)後期納付金は、口座振替により2027年10月6日(水)に納付していただく予定です。

(3)入学前および入学後、学生納付金の他に必要となる費用は以下のとおりです。

①後援学生会費

後期納付金とあわせて納付していただきます。年会費は1世帯あたり20,000円です。同一世帯に在学中の兄弟姉妹がいる場合、年会費は1世帯分(20,000円)のみのご負担となり、重複しての納付は不要となります。

②学生総合保障制度への加入料

安心して学生生活を送れるよう、在学中の不慮の事故によって被った傷害補償や実習中の偶発的事故による自身のけが、他人への賠償責任に備えるため、原則として入学時にすべての入学者にご加入いただくこととしております。詳細については、2027年2月中旬以降、郵送にてご案内を送付いたします。

2026年度 入学者実績	学生総合保障制度 (4年間)	32,670~104,530円 ※5タイプより選択
-----------------	-------------------	------------------------------

③ノートパソコン・iPadの購入費

情報処理能力の習得および向上のため、本学では学生全員にノート型パソコンまたは、iPadを所持いただくこととしております。指定された機能を満たせば、現在お持ちのパソコン・iPadをそのままお使いいただくことも可能です。詳細については、2027年2月中旬以降、郵送にてご案内を送付いたします。

2026年度 入学者実績	事業創造学部	ノート型パソコン	186,200~261,690円
	情報学部	ノート型パソコン	186,200~261,690円
	アニメ・マンガ学部	iPad Pro + 付属品	274,400~327,200円

※ノート型パソコンは4年間の保証込みの金額となります。

※アニメ・マンガ学部 2027年度入学者の購入品について

2027年度入学生は、1年次後期の専攻分野選択時(8月頃)に、購入いただく予定です。

購入品については下記を予定しておりますが、詳細は専攻分野選択時に改めてご案内いたします。

アニメーション分野、マンガ分野	iPad Pro + 付属品	274,400~327,200円 ※2026年度入学者実績
キャラクターデザイン分野	ノート型パソコン+ペンタブレット	290,000~440,000円 ※推奨スペック参考価格(2026年3月時点)

④画材の購入費（アニメ・マンガ学部）

授業で使用する画材を購入していただきます。

詳細については、2027年2月中旬以降、郵送にてご案内を送付いたします。

⑤その他

入学後に、教科書・参考書等の購入費用や企業内実習等で必要となる交通費・宿泊費、また学生個人で使用する物品の購入費が必要となります。（金額は入学学部や履修する科目等によって異なります。）

▶合格者に対する入学前学習指導

合格者には、入学後の学習を円滑に進めていただくため、本学の指導に基づいた事前学習を行っていただく予定です。詳細は、各選抜試験後、合格者に対して送付する予定ですので、ご確認ください。

▶入学辞退について

総合型選抜 併願型 探究入試、一般選抜、大学入学共通テスト利用選抜（1期日程）に合格し、入学手続きを完了した後に入学を辞退する場合は2027年3月23日(火)までに所定の手続きを行ってください。期日までに入学辞退の手続きを完了した方に限り、入学金を除く入学手続き時納付金を返還します。

〈入学辞退の手続きについて〉

- (1) 本学入試事務室（025-250-0203）へ必ず電話でその旨をご連絡ください。
- (2) 電話連絡後、本学所定の用紙「入学辞退届」に必要事項を記入し、本学が交付した「入学許可証」とともに郵送にてご提出ください。（封筒は各自でご用意ください）
- (3) 入学辞退に関する書類は、必ず郵送（簡易書留速達）でご提出ください。
- (4) 持参やFAX等によるお申し出は受付できませんのでご注意ください。
- (5) 詳細は「合格通知書」とともに郵送する「入学手続きに関する書類一式」をご確認ください。

▶次年度以降の学生納付金について

次年度以降は、経済状況の著しい変動がない限り、原則として入学時の学生納付金が適用となります。

毎年、前期分を4月23日に、後期分を10月6日に口座振替により納付していただきます（いずれも金融機関が休業日の場合は翌営業日）。

奨学金制度のご案内

奨学金制度のご案内

開志専門職大学では独自の奨学生制度の他、日本学生支援機構をはじめとした奨学金や教育ローンなど、各種の学費等支援制度を取り扱っています。なお、奨学金団体によって、貸与・給付の基準や募集期間は異なりますのでご注意ください。

▶ 開志専門職大学 資格奨学生制度

入学前に下記に記載されている資格および検定を取得することにより、入学後の学費を減免する制度です。資格奨学生の申請は入学後となりますが、入学式前に合否が通知されるものが対象です。

試験の種類	給付（または減免）の金額	事業創造学部	情報学部	アニメ・マンガ学部
日商簿記検定 2 級	1 年次の授業料相当額の半額	39万円	48万円	45万円
日商簿記検定 1 級	1 年次の授業料相当額	78万円	96万円	90万円
全商簿記実務検定 1 級	1 年次の入学金相当額	20万円	20万円	20万円
全経簿記能力検定 1 級	1 年次の入学金相当額	20万円	20万円	20万円
全経簿記能力検定 上級	1 年次の授業料相当額	78万円	96万円	90万円
ITパスポート	1 年次の入学金相当額	20万円	20万円	20万円
情報セキュリティマネジメント	1 年次の授業料相当額の半額	39万円	48万円	45万円
基本情報技術者	1 年次の授業料相当額の半額	39万円	48万円	45万円
応用情報技術者	1 年次の授業料相当額	78万円	96万円	90万円
実用英語技能検定 2 級	1 年次の入学金相当額	20万円	20万円	20万円
実用英語技能検定 準 1 級	1 年次の授業料相当額の半額	39万円	48万円	45万円
実用英語技能検定 1 級	1 年次の授業料相当額	78万円	96万円	90万円
GTECスコア 930点以上	1 年次の入学金相当額	20万円	20万円	20万円
GTECスコア 1180点以上	1 年次の授業料相当額の半額	39万円	48万円	45万円
GTECスコア 1350点以上	1 年次の授業料相当額	78万円	96万円	90万円
日本語能力試験（JLPT）N 2	1 年次の入学金相当額	20万円	20万円	20万円
日本語能力試験（JLPT）N 1	1 年次の入学金 + 1 年次の授業料相当額の半額	59万円	68万円	65万円
日本留学試験（EJU）220点以上	1 年次の入学金相当額	20万円	20万円	20万円
日本留学試験（EJU）280点以上	1 年次の入学金 + 1 年次の授業料相当額の半額	59万円	68万円	65万円

※GTECは4技能のオフィシャルスコアとします。

※2つ以上の試験に合格している場合は、金額の多い方が適用となります。また、本学の他の特待生制度や奨学金制度との重複する減免を受けることはできません。

※日本語能力試験（JLPT）、日本留学試験（EJU）は外国人留学生が対象です。

日本学生支援機構奨学金制度

日本学生支援機構（JASSO）の奨学金は国の制度として設けられており、原則返還不要の給付型奨学金と卒業後返還する貸与型奨学金があります。詳細は、入学後の4月に説明会を実施します。

採用基準等の詳細は、日本学生支援機構（JASSO）ホームページをご確認ください。(https://www.jasso.go.jp/)

▶ 給付型奨学金

選考基準	学力・家計（収入・資産）の両方の基準を満たす学生		
支給月額	第Ⅰ区分	自宅通学	38,300円(42,500円)
		自宅外通学	75,800円
	第Ⅱ区分	自宅通学	25,600円(28,400円)
		自宅外通学	50,600円
	第Ⅲ区分	自宅通学	12,800円(14,200円)
		自宅外通学	25,300円
	第Ⅳ区分	自宅通学	9,600円(10,700円)
		自宅外通学	19,000円
募集期間	在学採用：4月～7月		

※（ ）内金額は、生活保護を受けている生計維持者と同居している人や児童養護施設等から通学している人

▶ 貸与型奨学金

□ 第一種奨学金

採用基準	学力・家計（収入・資産）の両方の基準を満たす学生	
利子	無利子	
貸与月額	自宅通学	20,000円/30,000円/40,000円/54,000円から選択
	自宅外通学	20,000円/30,000円/40,000円/50,000円/64,000円から選択
貸与期間	採用年度の4月～卒業までの最短修業年数	
返還期間	貸与終了後およそ13年～18年	
返還方法	貸与終了後、月賦または月賦・半年賦併用の自動口座引落とし（リレー口座）による返還	
募集期間	在学採用：4月～7月	

□ 第二種奨学金

採用基準	学力・家計（収入・資産）の両方の基準を満たす学生	
利子	有利子（利率固定方式または利率見直し方式より選択、いずれも上限利率3%）	
貸与月額	20,000円～120,000円（10,000円単位）から選択	
貸与期間	採用年度の4月～9月の間で希望する月から卒業までの最短修業年数	
返還期間	貸与終了後およそ13年～20年	
返還方法	貸与終了後、月賦または月賦・半年賦併用の自動口座引落とし（リレー口座）による返還	
募集期間	在学採用：4月～7月	

▶ 入学時特別増額貸与奨学金

第一種奨学金や第二種奨学金の初回振込み時に、100,000円、200,000円、300,000円、400,000円、500,000円の利息付奨学金を増額し貸与する制度です（利率は日本学生支援機構が定める利息とする）。

第一種奨学金または第二種奨学金と併用での申込みとなり、入学時特別増額貸与奨学金だけを申込みことはできません。

▶ 予約採用制度

高校卒業後の進学に備えて、日本学生支援機構の奨学金を高校3年次に予約できる制度です。予約申込みは、4月～7月頃に高校で予約と申込みを受け付けています。詳細な日程や申込み方法、給付基準等は、在学している（在学していた）高等学校または日本学生支援機構ホームページでご確認ください。

▶ 高等教育の修学支援新制度

本学は、「高等教育の修学支援新制度」の対象校に認定されています。

この制度では、「授業料等の減免（授業料と入学金の免除または減免）」と「給付型奨学金（原則返還が不要な奨学金）」の2つの支援を受けることができます。制度の詳細は、文部科学省のホームページよりご確認ください。

申込みは、高校での予約採用、または入学後4月以降に本学を通じての申込みとなります。詳細は、本学 学生課（025-240-8118）までお問い合わせください。

（A日程・B日程）
総合型選抜専願型

（C日程・D日程）
総合型選抜専願型

探究入試
総合型選抜併願型

一般選抜

大学入学共通テスト利用選抜

外国人留学生選抜

特待生選抜

共通事項

地方公共団体の奨学金

各都道府県や市町村在住の方を対象にした地方公共団体の奨学金制度です。貸与額等は様々ですが、無利子を中心で
す。詳細はお住いの地方公共団体までお問い合わせください。

□ 新潟県奨学金

対 象	保護者が新潟県内に居住しており、人物、学業ともに優秀で、経済的理由により修学が困難な者	
利 子	無利子	
貸与月額	自宅通学生	44,000円
	自宅外通学生	51,000円
貸与期間	採用年度から卒業までの最短修学期間	
返還期間	卒業後、年賦（年1回、12月）または半賦（年2回、6月と12月）返還 返還年数13年	
併用貸与	日本学生支援機構の給付奨学金または第一種奨学金を利用していないこと	

□ 新潟市奨学金

対 象	本人または本人の保護者が新潟市内に住所を有し、心身共に健全で、学業に優れ、かつ修学のために経済支援を行うことが適当であると認められる者
利 子	無利子
貸与年額	年額40万円
貸与期間	採用年度から卒業までの最短修学期間
返還期間	卒業後8カ月据え置き後年2回（7月および12月）
併用貸与	併用可能（ただし他の制度が認めていない場合は除く）

国の教育ローン

学生納付金（入学金・授業料など）、受験にかかった費用（受験料、交通費など）、自宅外通学に必要な住居費用（敷金・家賃など）、教科書代、パソコン購入費、通学費用、学生の国民年金保険料など、本学入学時または在学時に必要となる資金を融資する、日本政策金融公庫の融資制度です。詳細は、教育ローンコールセンター（0570-008656）までお問い合わせください。

融 資 額	学生おひとりにつき350万円以内 ※自宅外通学等一定の要件に該当する場合は450万円以内
金 利	年3.75%（固定金利・保証料別）（2026年5月1日現在） ※交通遺児家庭、ひとり親家庭、世帯年収200万円（所得132万円）以内の方または子ども3人以上（注）の世帯かつ世帯年収500万円（所得356万円）以内の方は年3.35%（固定金利・保証料別） （注）お申込みいただく方の世帯で扶養しているお子さまの人数をいいます。年齢、就学の有無を問いません。
返済期間	20年以内
返済方法	①元利均等返済（元本と利息をあわせた毎月の返済額が一定） ※ボーナス月（年2回）の増額返済も可能です。（最大で融資額の1/2まで） ②在学期間中は利息のみのお支払いが可能（元金据置）

提携教育ローン

本学では、入学時納付金や入学後の授業料等に利用できる提携教育ローンをご案内しています。いずれも元金据置払が利用でき、原則として担保・保証人は不要です。なお、景気動向や金利情勢によって、金利が変わる可能性があります。

▶ 株式会社オリエントコーポレーション

名 称	学費サポートプラン		
融 資 額	最高500万円（1回あたりの限度額は年間学生納付金相当額）	返済期間	ご利用金額に応じて異なる
金利（固定）	年3.5%（2026年5月1日現在）	返済方法	毎月元利均等払い（返済期間を決めて返済）親子リレー返済可
お問い合わせ先	学費サポートデスク 0120-517-325	受付時間	平日 9：30～17：30（土日祝休）

▶ 株式会社ジャックス

名 称	教育ローン		
融 資 額	最高500万円（1回あたりの限度額は年間学生納付金相当額）	返済期間	最長10年
金利（固定）	年3.8%（2026年5月1日現在）	返済方法	毎月元利均等払い（返済期間を決めて返済）
お問い合わせ先	コンシューマーデスク 0120-338-817	受付時間	平日・土日祝日 10：00～19：00

総
合
型
選
抜
専
願
型
（
A
日
程
・
B
日
程
）

総
合
型
選
抜
専
願
型
（
C
日
程
・
D
日
程
）

探
究
入
試
総
合
型
選
抜
併
願
型

一
般
選
抜

大
学
入
学
共
通
テ
ス
ト
利
用
選
抜

外
国
人
留
学
生
選
抜

特
待
生
選
抜

共
通
事
項

入試Q & A

総合型選抜 専願型について

Q. 出願に「全体の学習成績の状況（評定平均値）」や「卒業年度」の条件はありますか？

A. ありません。本学で学びたいという意欲のある方であればどなたでも受験できます。また、既卒生や社会人の方も受験可能です。

Q. 総合型選抜の面接方式について教えてください。

A. 面接試験は、「新潟会場での対面面接」か「オンライン会場でのオンライン面接」のいずれかを選択できます。いずれの場合も個人面接（受験生1名に対して、面接官2名）を予定しています。

Q. 事業創造学部、情報学部の面接試験でのプレゼンテーションの方法について教えてください。

A. 出願書類として提出したプレゼンテーション資料を元に行います。プレゼンテーション資料をホワイトボードや壁に掲示することはせず、プレゼンテーション資料のコピーを面接官と受験生双方の手元に置いた状態で、5分程度のプレゼンテーションを行います。プレゼンテーション資料作成については5、6ページを確認してください。

Q. 総合型選抜を複数回受験することは可能ですか？

A. 可能です。A日程～D日程まで最大4回受験することができます。

Q. 他大学との併願はできますか？

A. 総合型選抜 専願型（A日程・B日程・C日程・D日程）は他大学との併願はできません。

学校推薦型選抜 指定校型について

Q. 学校推薦型選抜 指定校型を受験したいのですが、指定されている高等学校を教えてください。

A. 学校推薦型選抜 指定校型の案内は、指定高等学校に個別に通知していますので、現在通っている高等学校へ直接お問い合わせください。また出願方法や選抜方法、試験科目等についても、現在通っている高等学校へ直接お問い合わせください。

総合型選抜 併願型 探究入試

- Q. 研究発表会や成果報告会は、高校内の発表会への出場経験でも出願できますか？
- A. 出願できます。発表会や報告会の規模は問いませんので、例えば高校のクラス単位での発表も可とします。
- Q. 探究活動は、複数人で行うグループ探究をした場合も出願できますか？
- A. グループ探究を行った場合も出願可能です。
- Q. 総合型選抜 併願型 探究入試の面接方式について教えてください。
- A. 面接試験は、「新潟会場での対面面接」か「オンライン会場でのオンライン面接」のいずれかを選択できます。いずれの場合も個人面接（受験生1名に対して、面接官2名）を予定しています。
- Q. 「探究入試 特待生制度」と「開志専門職大学 特待生制度」のちがいを教えてください。
- A. 「探究入試 特待生制度」は、総合型選抜 併願型 探究入試の受験者全員が自動的に選抜対象となります。出願書類評価と面接試験の総合得点で各学部上位1位の方は、大学4年間の授業料が免除になる制度です。一方、「開志専門職大学 特待生制度」は特待生選抜および一般選抜受験者の中から、科目試験の成績に基づいて特待生が選抜される制度です。特待生に採用された場合は、最大で1年次授業料が全額免除となります。

特待生選抜について

- Q. 入学手続きを完了した学部以外で出願することはできますか？
- A. できません。必ず入学手続きを行った学部に出願をしてください。
- Q. 総合型選抜、学校推薦型選抜での合格者が特待生選抜を受験する場合、外部試験利用制度は申請できますか？
- A. 申請できます。Web出願登録時に「英語外部検定試験利用あり」または「情報外部試験利用あり」を選択し、出願書類として資格を証明する書類のコピーを提出することで、「英語」または「情報Ⅰ」の科目試験の得点に換算されます。
- Q. 一般選抜の受験者が特待生選抜を受験する場合は、別途入学検定料が必要になりますか？
- A. 必要ありません。一般選抜の受験者は自動的に特待生選抜の選抜対象となります。

総合型選抜
専願型
(A日程・B日程)

総合型選抜
専願型
(C日程・D日程)

総合型選抜
併願型
探究入試

一般選抜

大学入学共通テスト
利用選抜

外国人留学生
選抜

特待生選抜

共通事項

■ 一般選抜について

Q. 複数の学部に出願することはできますか？

A. 第2志願制度を利用することで、事業創造学部と情報学部の2学部と同時に受験が可能です。第1志願学部で不合格になった場合でも、第2志願学部で合格判定を行います。なお、アニメ・マンガ学部を志望する場合は第2志願制度は利用できません。

Q. 第2志願制度を利用すると2学部分の入学検定料が必要になりますか？

A. 必要ありません。一般選抜の入学検定料は、第2志願制度の利用に関わらず20,000円となります。

Q. 大学入学共通テスト利用選抜（1期日程）との同時受験はできますか？

A. 同時に受験することができます。判定方法の異なる2つの選抜区分に同時に受験することで、合格のチャンスが広がります。なお、複数の選抜に同時に受験する場合、入学検定料はそれぞれ必要になります。

Q. 大学入学共通テスト利用選抜（1期日程）と同時受験する場合、調査書は2通必要ですか？

A. 必要ありません。一般選抜と大学入学共通テスト利用選抜（1期日程）に同時に受験する場合、調査書は1通のみ提出してください。

Q. 外部試験利用制度の申請方法を教えてください。

A. Web出願登録時に「英語外部検定試験利用あり」または「情報外部試験利用あり」を選択し、出願書類として資格を証明する書類のコピーを提出してください。

Q. 過去問題はどこで入手できますか？

A. オープンキャンパスにて問題と解答を掲載した過去問題集を希望者に配布しています。

Q. 一般選抜の受験者が特待生選抜を受験する場合は、別途入学検定料が必要になりますか？

A. 必要ありません。一般選抜の受験者は自動的に特待生選抜の選抜対象となります。

大学入学共通テスト利用選抜について

- Q. 大学入学共通テストの得点は、どのように大学に申請するのですか？
- A. 出願時に提出していただく「大学入学共通テスト 成績請求チケット」に基づいて、大学入試センターから大学が得点情報の提供を受けます。本学が指定する科目において、大学入学共通テストで受験した高得点の2科目を大学で選択しますので、出願時に科目を指定する必要はありません。
- Q. 複数の学部に出願することはできますか？
- A. 可能です。事業創造学部、情報学部、アニメ・マンガ学部の3学部へ同時に出願（学内併願）することができます。なお、3学部へ同時出願する場合、入学検定料はそれぞれ必要となります。
- Q. 面接試験はありますか？
- A. ありません。出願書類を提出するだけで受験が可能です。
- Q. 大学入学共通テスト利用選抜は、特待生選抜の対象になりますか？
- A. 大学入学共通テスト利用選抜は対象になりません。特待生選抜の対象になるためには、大学入学共通テスト利用選抜（1期日程）と一般選抜を同時出願し、一般選抜での個別学力試験を受験する必要があります。

オンライン会場でのオンライン面接について

- Q. パソコンとスマートフォンはどちらを使用するのが望ましいですか？
- A. パソコンを推奨します。スマートフォンやタブレット端末も使用可能ですが、これらを使用する場合はそれを固定する器具等を使用して、受験者本人が常に画面に映るようにしてください。
- Q. Zoomへの接続方法を教えてください。
- A. 出願書類を本学が受理した後、出願時に登録したメールアドレス宛にZoomへの接続先を記載した招待メールを送信します。操作方法などの詳細は、「オンライン面接試験マニュアル」（本学ホームページにて8月末に公開予定）にてご確認ください。
- Q. 面接試験中にトラブルがあった場合は、どうすればよいですか？
- A. 出願書類として提出する「オンライン面接試験チェックリスト」に記入した緊急連絡先へ本学から電話連絡をします。試験中、緊急連絡先に指定した電話番号は電源を切らず、着信と通話が可能な状態にしておいてください。

■ アニメ・マンガ学部の面接試験資料について

Q. キャラクターは1枚に何人描いてもいいですか？

A. 何人描いても問題ありません。

Q. アニメや漫画のキャラクターを描いてもいいですか？

A. 既存のキャラクターではなく、オリジナルのキャラクターとしてください。

Q. イラストに文字が入っていたりしてもいいですか？

A. 問題ありません。

Q. キャラクターは全身像でなくても大丈夫ですか？

A. バストアップの絵でも問題ありません。

■ その他

Q. Web出願の際に入力内容を間違った場合、どのようにしたらよいですか？

A. 入学検定料のお支払いが完了した後は、入力内容の修正ができません。印刷した出願書類にて手書きで訂正してください。記載内容を訂正する場合は、間違えた箇所の上から二重線を引き、その上に訂正印を押した後、余白に正しい内容を記入してください。

Q. 学生募集要項の冊子はどこで入手できますか？

A. オープンキャンパスにて冊子版の学生募集要項を配布しています。

Q. 試験当日の服装に指定はありますか？

A. 指定はありません。高等学校の制服がある方は制服で受験する方が多いですが、普段着でも問題ありません。服装が合否に影響することはありませんのでご安心ください。

入学資格の個別審査について

学校教育法施行規則第150条第7号の規定に基づき、本学への入学を希望する方は、事前に本学が実施する入学資格の個別審査を受け、入学資格を認められた場合に限り、入学選考試験へ出願し受験することができます。

入学資格の個別審査を希望する方は、事前に本学入試事務室（025-250-0203）へ連絡のうえ、下記のとおり申請を行ってください。

1. 入学資格審査の対象者

学校教育法施行規則第150条第7号に基づき、高等学校を卒業した者と同等以上の学力がある者としての個別の入学資格審査を希望し、すでに18歳に達している者または2027年4月1日時点で18歳に達する者。

2. 審査体制・審査方法

本学において、提出書類に基づき審査を行います。

審査にあたっては、申請者の学歴や大学の科目履修生としての単位修得状況等、個人の学習歴あるいは社会における実務経験の実績等に基づき総合的に判断します。

3. 提出書類

- (1) 入学資格認定申請書（本学所定の様式）
- (2) 出身学校の卒業（修了）証明書、または卒業（修了）見込み証明書
- (3) 調査書または成績証明書（出身学校等の長が作成し厳封したもの）
- (4) 出身学校の校則
- (5) 出身学校等の教育課程（修業年限、授業時間数、授業科目、必要単位数等が明記されたもの）

4. 申請期間

- (1) 2026年7月27日(月)～2026年7月31日(金)
- (2) 2026年9月28日(月)～2026年10月2日(金)
- (3) 2026年10月26日(月)～2026年10月30日(金)

5. 申請書類の提出先

封筒表面に「大学入学資格認定申請書在中」と朱書きのうえ書留郵便にて提出してください。

（送付先）〒950-0914 新潟県新潟市中央区紫竹山6-3-5 開志専門職大学 入試事務室 宛

6. 入学資格審査の結果

- 4.の(1)に申請のあった方 2026年8月28日(金)までに、結果を通知します
- 4.の(2)に申請のあった方 2026年10月30日(金)までに、結果を通知します
- 4.の(3)に申請のあった方 2026年11月27日(金)までに、結果を通知します

入学資格審査により、入学資格を認められた方は、審査結果の通知後に出願を受け付ける入学選考試験に出願し受験することができます。

「高等学校（中等教育学校の後期課程を含む。以下同じ）卒業の者または2027年3月卒業見込みの者」、あるいは「高等学校卒業程度認定試験規則による高等学校卒業程度認定試験に合格した者（旧課程による大学入学資格検定に合格した者を含む。）または、2027年3月31日までに合格見込みの者」等により出願される方は、上記の「入学資格の個別審査」は不要です。

ご不明点がございましたら、本学入試事務室（025-250-0203）までお問い合わせください。

（A日程・B日程）
総合型選抜専願型

（C日程・D日程）
総合型選抜専願型

総合型選抜併願型
探究入試

一般選抜

大学入学共通テスト利用選抜

外国人留学生選抜

特待生選抜

共通事項

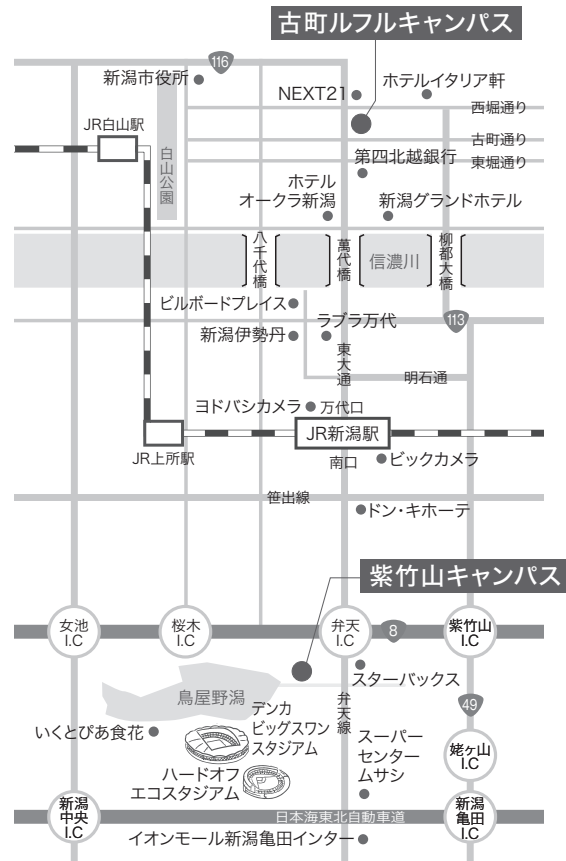
開志専門職大学へのアクセス

新潟市広域マップ



キャンパス周辺マップ

地域 A 拡大図



個人情報の取り扱いについて

お願にあたってお知らせいただきました住所や氏名およびその他の個人情報は、入学選考試験の実施、合格発表、合格者に対する入学手続書類の送付、入学手続者に対する案内の送付、入学選考試験に関わる統計資料の作成等を目的として利用するものとし、それ以外の目的で利用することはありません。

なお、入学に伴う資料の送付等においては、本学が個人情報保護における安全管理等を十分に確認したうえで、発送等を行う業務委託先に個人情報を提供する場合がありますのでご了承ください。

また、総合型選抜 専願型および学校推薦型選抜の志願者については、氏名、志願学部および合否結果を出身高等学校長宛てに通知させていただきますので、あらかじめご了承ください。

心身に障がいのある方への配慮申請について

心身に障がい（学校教育法施行令第22条の3に定める身体障害の程度等）があり、**受験上および就学上特別な配慮を必要とする方は、原則として各入学選考試験の出願開始日1カ月前までに本人または保護者等より本学入試事務室へお申し出の上、ご相談ください。**ご相談をいただいた方には、必要に応じて本学より個別に面談をさせていただく場合や、必要書類のご提出をお願いする場合があります（再出願の場合でも、その都度申請が必要です）。不慮の事故等により、出願後に特別な配慮が必要となった場合も速やかに本学入試事務室へお申し出ください。なお、お申し出がない場合は、受験上および就学上の特別措置等が認められない場合があります。

これらは受験に際しての負担を軽減し、他の志願者に比べて不利とならないように配慮するためのものであり、このことにより不利益が生じることはありません。なお、お申し出の内容によっては、必ずしもすべてのご要望に沿えるとは限りませんので、ご了承ください。

入試に関するお問い合わせ

開志専門職大学 入試事務室 〒950-0914 新潟県新潟市中央区紫竹山6-3-5
TEL 025-250-0203 FAX 025-240-8123
受付時間 9:00~17:00(土・日・祝日・8/12~8/16、12/26~1/5を除く)

APPLICATION GUIDELINES 2027